

27.11.2013

A S I A L U E T T E L O:

- 164** Kokouksen avaus
- 165** Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 166** Pöytäkirjan tarkastus
- 167** Ääntenlaskijat
- 168** Työjärjestys
- 169** Kirkkovaltuuston 16.10.2013 pitämän kokouksen päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
- 170** Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2015 - 2016
- 171** Nuorisotyönohjaajan viransijaisuus
- 172** Eroanomus
- 173** Osittainen virkavapaa
- 174** Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran täyttäminen
- 175** Työloma
- 176** Varhaiskasvatuksen työloman sijaisuus
- 177** Kiinteistöyöntekijä Päivärantaan
- 178** Henri Sepposen luottamustoimien lakkaaminen; kirkkoneuvoston varajäsenen vaali
- 179** Suomen Lähetysseuran nimikkosopimuksen muutos
- 180** Suomen Lähetysseuran nimikkosopimuksen päättyminen
- 181** Yhteistyösopimusten uudistaminen Ev.-lut. Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa
- 182** Tietoturvapoliitiikan hyväksyminen ja käyttöönotto
- 183** Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2014
- 184** Hautainhoitorahaston kesäkukat 2014
- 185** Toimikunnan asettaminen siunauskappelin suunnittelu- ja korjaustyöhön
- 186** Siivooja-vahtimestareiden esimiesasia
- 187** Määräaikainen palkkausperusteiden muutos
- 188** Verotulokertymät 2013
- 189** Kirkkoherran päätösluettelo
- 190** Talousjohtajan päätösluettelo

27.11.2013

- 191** Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
- 192** Alustava kokousaikataulu vuodeksi 2014
- 193** Seuraava kokous
- 194** Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

27.11.2013

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 27.11.2013 klo 17.00 – 19.55

Paikka Seurakuntakeskus, kokoussali

Jäsenet

Läsnä

Marttinen Arto kirkkoherra, puheenjohtaja
Teräslahti Liisa varapuheenjohtaja

Haakana Leena
Hirvonen Esa
Hämäläinen Tomi
Koistinen Sirpa
Pihkala Arno
Rahkonen Tuula
Sopanen Hannu
Vitikainen Tuula

Leena Kesäniemen varajäsen

Poissa

Kesäniemi Leena
Pöyhönen Sari
Näränen Pauliina

Syy

työeste
työeste
työeste, Sari Pöyhösen varajäsen

Muut osallistujat

Vepsä Kari
Mynttinen Rauni
Paakki Sirpa

kirkkovaltuuston puheenjohtaja
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

164

Kokouksen avaus

Kirkkoherra Arto Marttinen avasi kokouksen pitämällä alkuhartauden.

27.11.2013

165

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on postitettu 19.11.2013.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, läsnä 10/11.

166

Pöytäkirjan tarkastus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sirpa Koistinen ja Tuula Rahkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 29.11.2013 klo 10.00

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

167

Ääntenlaskijat

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

168

Työjärjestys

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin käsittelyjärjestyksen muutoksella:
Pykälä 183 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2015 – 2016 siirrettiin pykäläksi 170.

27.11.2013

169

Kirkkovaltuuston 16.10.2013 pitämän kokouksen päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkoneuvoston tehtäviin kuuluu mm. kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. (KL 10:1, 10:6 §).

Kirkkoneuvosto päätti 12.6.2002, että kirkkoneuvosto valtuuston kokousta seuraavassa kokouksessa käsittelee sopivaksi katsomallaan tavalla valtuuston pöytäkirjan sekä toteaa, ovatko valtuuston päätökset lainmukaisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Kirkkovaltuusto kokoontui 16.10.2013. Pöytäkirja on nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston kokouksen 16.10.2013 päätökset lainmukaisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

170

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2015 - 2016

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741 ja talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Tehtäväalueiden esitysten pohjalta on laadittu esityslistan liitteenä olevan seurakunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2015 – 2016. Esitys sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2014.

Käyttötalouden ulkoiset toimintatuotot ovat 613.845 € (ta 2013: 650.315 €, muutos -5,6 %), toimintakulut 5.756.816 € (5.605.682 €, muutos +2,7 %) ja toimintakate 5.142.971 €, joka on kasvanut vuoden 2013 talousarvioon verrattuna 187.604 € eli 3,8 %.

Kirkollisveroa arvioidaan kertyvän 5.155.600 €, mikä on 2,08 % eli 105.100 € kuluvan vuoden arviota enemmän. Yhteisöveroa arvioidaan kertyvän 500.000 € eli samoin kuin kuluvana talousarviovuonna.

27.11.2013

Talousarviovuoden 2014 vuosikate on positiivinen 61.793 €, mikä ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja, joita on 218.207 €, ja poistoerän lisäystä 61.532 €. Talousarvio vuodelta 2014 osoittaa alijäämää 94.882 €, mikä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Hautainhoitorahaston vuoden 2014 talousarvion tulot ovat 316.500 € (-8,6 %) ja menot ovat 459.205 € (+2,2 %), rahoitustulojen ja poistojen jälkeen talousarvio osoittaa alijäämää 136.168 € (+131,91 %), mikä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Kirkkojärjestyksen mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto, muista maksuista päättää kirkkoneuvosto.

Taloussäännön 4 § mukaisesti kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustaso voi olla erilainen talousarvion eri osissa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi oheisena liitteenä olevan talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2015–2016. Esitykseen sisältyy myös hautainhoitorahaston talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2014.

Kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi ulkoisen toimintakatteen kaikissa pääluokissa. Kirkkoneuvosto päättää tehtäväalueen ulkoisen toimintakatteen ylittämisestä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

171

Nuorisotyönohjaajan viransijaisuus

Valmistelija: Kirkkoneuvoston valitsema haastatteluryhmä

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoneuvosto julisti 25.9.2013 nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden haettavaksi 18.10.2013 mennessä. Hakuaikana viransijaisuutta haki yksi henkilö. Hän täyttää hakemuksessa olevan pätevyysvaatimuksen.

Haastatteluryhmä, johon kuuluivat kappalainen Timo Kälviäinen, nuorisotyön työalajohtaja Ismo Häyhä, kirkkoneuvoston edustaja Arno Pihkala ja henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen, päätti haastatella sosionomi (AMK) Veera Oinosen torstaina 31.10.2013.

Liitteenä hakijan ansioluettelo sekä haastatteluryhmän muistio.

Haastatteluryhmä yksimielisesti esittää, että sosionomi (AMK) Veera Oinonen valitaan nuorisotyönohjaajan viransijaisuuteen 2.1. – 15.9.2014 päävastuualueenaan seurakunnan poikatyö.

Veera Oinonen veti hakemuksensa pois 25.11.2013. Haastatteluryhmä esittää, että viransijaisuus laitetaan uudelleen hakuun.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto julistaa nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden uudelleen haettavaksi. Hakuaika päättyy perjantaina 17.1.2014 klo 14.00. Palkkaus vaativuusryhmän 502 mukaisesti.

Viransijaisuutta hakeneet haastattelee työryhmä, johon kuuluu kirkkoherra, nuorisotyön työalajohtaja, luottamushenkilöjäsen Arno Pihkala ja henkilöstösihteeri.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

172

Eroanomus

173

Osittainen virkavapaa

27.11.2013

174

Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran täyttäminen

Valmistelija: vastaava toimistosihteerin Paula Markkanen ja henkilöstösihteerin Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoneuvosto päätti 29.5.2013 § 91 palauttaa uudelleen valmisteltavaksi kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran täyttämisen.

Kirkkoherranvirastossa on vastaavan toimistosihteerin ja kolme toimistosihteerin virkaa. Kun yksi toimistosihteerin jäi heinäkuussa 2013 eläkkeelle, jäi toimistosihteerin virka avoimeksi.

Imatran seurakunta on keskisuuri seurakunta, jonka kirkkoherranvirastossa hoidetaan kirkkoherranviraston lakisääteiset työt sekä hautaukseen ja tuhkaukseen liittyvät viranomaistehtävät. Yhden toimistosihteerin työajasta noin 80 % kuluu hautaukseen liittyviin asioihin. Monissa seurakunnissa hoidetaan hautaukseen liittyvät asiat joko taloustoimistossa tai erillisessä hauta-asiaain toimistossa.

Imatran seurakunnalla on krematorio, jonka käyttöaste on korkea ja se lisää kirkkoherranviraston töitä huomattavasti. Tuhkauksia krematoriossa on ollut 145 kpl vuonna 2003, 443 kpl vuonna 2007, 619 kpl vuonna 2012 ja vuoden 2013 arvio on 780 kpl.

Kun krematorio otettiin käyttöön vuonna 2003, kirkkoherranvirastossa oli viisi viranhaltijaa eli toimistonhoitaja ja neljä kanslistia sekä lisäksi yksi vakituisessa työsuhteessa oleva kanslisti. Viranomaistehtävät ovat lisääntyneet huomattavasti tuhkausten määrän lisääntyessä ja samaan aikaan viraston henkilökunta on vähentynyt kahdella. Kirkkovaltuusto lakkautti vuoden 2013 alussa yhden kanslistin viran ja sitä ennen oli jo päättyneet työsopimussuhteinen toimi.

Henkilötyövuosia on tarkasteltu tasekirjassa vuodesta 2011 alkaen. Kirkkoherran viraston yhteenveto henkilötyövuosista on seuraava:

	2012	2011	muutos	muutos- %
Kirkkoherranvirasto	4,63	4,16	+ 0,47	+ 11,3

27.11.2013

Tuhkauksiin liittyvien viranomaistehtävien lisäksi henkilöstötyövuosien nousu näkyy viraston uuden henkilötietojärjestelmän mukanaan tuomat uudet tehtävät sekä tarkastustyö, jota vuonna 2012 oli tekemässä ylimääräinen henkilö kuusi kuukautta.

Kirkkoherran virastossa tarvitaan neljä työntekijää (vastaava toimistos sihteeri ja kolme toimistosihiteeriä). Näin asiakkaita voidaan jatkossakin palvella hyvin yhden palvelupisteen periaatteella hoitaen sekä kirkkoherranviraston lakisääteiset työt että hautapuolen viranomaistehtävät.

Vastaava toimistosihiteeri Paula Markkanen esittää, että toimistosihiteerin avoinna oleva virka täytetään.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää julistaa toimistosihiteerin viran haettavaksi rekrytointiohjeen mukaisesti 16.12.2013 mennessä.

Viran palkkaus vaatavuusryhmän 402 mukaisesti. Virassa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Kirkkoneuvosto valitsee yhden luottamushenkilön haastatteluryhmään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Haastatteluryhmän luottamushenkilöjäseneksi valittiin Tuula Rahkonen.

175 Työloma

176 Varhaiskasvatuksen työloman sijaisuus

177 Kiinteistötyöntekijä Päivärantaan

27.11.2013

178

Henri Sepposen luottamustoimien lakkaaminen; kirkkoneuvoston varajäsenen vaali

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoneuvoston varajäsen Henri Sepponen on pyytänyt eroa Imatran seurakunnan luottamustoimista paikkakunnalta poismuuton johdosta 11.8.2013 alkaen.

Kun Henri Sepponen ei ole ollut Imatran seurakunnan jäsen 11.8.2013 lukien, hän on menettänyt KL 7 luvun 3 §:n mukaisen vaalikelpoisuutensa kirkkovaltuuston jäseneksi ja kelpoisuutensa kirkkoneuvoston varajäseneksi.

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 2 §:n mukaan seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön menetettyä vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi.

Kirkkovaltuusto on toimittamassaan kirkkoneuvoston jäsenten vaalissa 16.1.2013 valinnut kirkkoneuvostoon vuosiksi 2013 - 2014 Tomi Hämäläisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Henri Sepposen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoneuvoston varajäsenen vaalin, jossa valitaan Tomi Hämäläiselle henkilökohtainen varajäsen kirkkoneuvostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2013-2014.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

179

Suomen Lähetysseuran nimikkosopimuksen muutos

Valmistelija: lähetys sihteeri Ari Niemetmaa

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Imatran seurakunnassa toimii kolme lähetyspiiriä, jotka haluavat tilittää vapaaehtoisia kannatusvaroja Makor Hatikvah koulun tukemiseen Jerusalemissa Suomen Lähetysseuran kautta. Lähetysseura tilittää kannatusvarat sopimuksissa määrättyihin kannatustavoitteisiin asti sopimuskohteisiin. Tavoitteen ylittävät kannatusvarat Lähetysseura voi tarvittaessa käyttää muihin lähetyskohteisiin ja toimintaan. Pääsääntöisesti niitä jaetaan seurakuntien sopimusten kohteisiin kannatustavoitteiden suhteessa.

Seurakunnan nimikkosopimuksen kannatustavoite Makor Hatikvah koululaisten tueksi on nyt 3.000 euroa vuodessa, mikä on täytetty talousarvioavustuksesta. Varmistaaksemme lähetyspiirien Lähetysseuralle antaman vapaaehtoisen tuen kohdistamisen Makor Hatikvah koulun toimintaan, tulisi seurakunnan nimikkosopimuksen kannatustavoitetta korottaa tämän kannatuksen mukaisesti.

Ehdotus: Nimikkosopimus Suomen Lähetysseuran kanssa Makor Hatikvah koululaisten tueksi uudistetaan ja kannatustavoitteeksi merkitään 5.000 euroa / vuosi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

180

Suomen Lähetysseuran nimikkosopimuksen päättyminen

Valmistelija: lähetys sihteeri Ari Niemetmaa

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Imatran seurakunnan nimikkolähetysten Mari-Sisko ja Hira Khadgin työsuhde Suomen Lähetysseurassa on päättynyt 9.9.2013 heidän omasta pyynnöstään. Suomen Lähetysseura on ilmoittanut kirjeitse, että heidän nimikkosopimuksensa seurakuntien kanssa tullaan päättämään. Imatran seurakunnan kannatustavoite Khadgien nimikkosopimukseen on ollut 6.000 euroa vuodessa.

Ehdotus: Todetaan nimikkosopimus nro 35348 Suomen Lähetysseuran kanssa päättyneeksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

181

Yhteistyösopimusten uudistaminen Ev.-lut. Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa

Valmistelija: lähetys sihteeri Ari Niemetmaa

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Imatran seurakunnalla on 12.3.2007 alkaen ollut Ev.-Lut. Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa nimikkolähetisopimus Hanna Räisänen-Wun työn tukemisesta mongolialueilla Kaukoidässä. Sopimuksen kannatustavoite on 6.000 euroa vuodessa.

Imatran seurakunnan nimikkolähetit Mari-Sisko ja Hira Khadgi ovat siirtyneet Ev.-lut. Lähetisyhdistys Kylväjän työntekijöiksi syyskuussa 2013. Khadgit ovat palanneet Nepaliin jatkamaan samaa työtä, kuin aikaisemmin Wycliffe Raamatunkääntäjien työyhteyteen. He työskentelevät SIL Nepal-organisaation tehtävissä, Mari-Sisko Khadigi vähemmistökielten kehitystyössä ja Hira Khadgi mediatyössä.

Yhteistyö Imatran seurakunnan ja Mari-Sisko ja Hira Khadgin kanssa on sujunut hyvin. Khadgit ovat esittäneet pastori Irma Hyvöselle ja lähetys sihteeri Ari Niemetmaalle toiveensa jatkaa Imatran seurakunnan nimikkolähetteinä. Samoin Ev.-lut. Lähetisyhdistys Kylväjä on esittänyt kirjeitse yhteistyösopimuksen solmimista Khadgien työn tukemiseksi.

Ehdotus: Imatran seurakunta tekee Ev.-lut. Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa yhteistyösopimuksen Mari-Sisko ja Hira Khadgin työn tukemisesta Nepalissa. Yhteistyösopimuksen kannatustavoite on 8.000 euroa vuodessa.

Nimikkolähetisopimus 12.3.2007 Hanna Räisänen-Wu:n työn tukemisesta uudistetaan siten, että sopimuksen kannatustavoite on 4.000 euroa vuodessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

182

Tietoturvapoliitiikan hyväksyminen ja käyttöönotto

Valmistelija: IT-aluekeskus ja talousjohtaja Sirpa Paakki

Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkohallitus on tehnyt 18.10.2011 päätöksen kirkon tietoturvamääräyksistä asiakirjalla ”Kirkon yleiset tietoturvamääräykset 2012”, joka päätös on tullut säädöksenä voimaan 1.12.2011 alkaen. Asiakirjassa esitetyt vaatimukset tietoturvallisuuden hallinnan tasosta sekä tietoverkkojen, työasemien, palvelinten ja käyttöoikeuksien tietoturvallisuuden tasosta velvoittavat seurakuntia, seurakuntayhtymiä, tuomiokapituleja ja kirkkohallitusta siten, että:

- 1) siirtymätason vaatimukset täytetään viimeistään joulukuun 31 päivänä 2012;
- 2) perustason vaatimukset täytetään viimeistään joulukuun 31 päivänä 2014.

Kouvolan seurakuntayhtymän IT-aluekeskuksen tietoturvaryhmä on valmistellut IT-alueelle ja sen osakasseurakunnille ja seurakuntayhtymille tietoturvapoliitiikan. IT-alueen johtokunta hyväksyi tietoturvapoliitiikan kokouksessaan 16.9.2013. Tietoturvapoliitiikka on laadittu kirkkohallituksen tietoturvapoliitiikan pohjalta. Kirkkohallituksen linjauksen mukaisesti tietoturvapoliitiikka tulisi olla yhteinen IT-yhteistyöalueen kaikkien seurakuntien kanssa.

Liitteenä Imatran seurakunnan tietoturvapoliitiikka.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy IT-aluekeskuksen tietoturvapoliitiikan seurakunnassamme noudatettavaksi oheisen liitteen mukaisena ja ottaa sen käyttöön välittömästi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

183

Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2014

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Imatran seurakunnan kehittämissuunnitelma 2014 on laadittu 1.12.2012 voimaan tulleen Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen mukaisesti. Kehittämissopimuksen suositusluontoisten määräysten (kehittämissopimus luku 2) käyttöönotosta päätti kirkkovaltuusto 8.6.2011. Kehittämissopimuksen käyttöönotto on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 14.1.2011.

Tarkoituksena on kehittää Imatran seurakunnan henkilöstöä suunnitelmallisesti niin, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita. Kehittämisen keinoja ovat työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus, mentorointi, työnohjaus sekä oppimista ja urakehitystä tukevat menettelytavat, osallistumismahdollisuudet ja erilaiset hankkeet.

Imatran seurakunnassa vuoden 2014 kehittämissuunnitelmassa on otettu huomioon sopimuksen mukaisesti tarpeet ja keinot, joilla päästään Imatran seurakuntaa palvelemaan lopputulokseen. Kehittämissuunnitelman 2014 loppusumma 37.361,00 €. Kehittämissuunnitelman täydentämistä varten varataan kohtaan yleishallinto määrärahaa 8.000 € vuoden 2014 aikana ilmenemiin kehittämistarpeisiin.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma on noin 1,2 % Imatran seurakunnan henkilöstömenoista. Suunnitelman laadinnassa on otettu huomioon seurakunnan kiristynyt taloustilanne. Kehittämissuunnitelmaehdotuksen ovat kokonaisuutena käsitelleet kirkkoherran ja talousjohtajan kanssa johtoryhmä ja yhteistyötoimikunta 16.10.2013.

Liitteenä kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi Imatran seurakunnan kehittämissuunnitelma vuodelle 2014 ja kehittämissuunnitelman korvauseriaatteet.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisesti henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2014 ja kehittämissuunnitelman korvauseriaatteet.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

184

Hautainhoitorahaston kesäkukat 2014

Valmistelija: ylipuutarhuri Ari Ylähollo

Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Tarjouspyynnöt

Tarjouspyynnöt on lähetetty kesän 2014 kukista kahdelle puutarhalle: Ansari-Yhtymä Oy, Luumäki ja Reentantarha Oy, Pertunmaa. Uusia lajikkeita ovat tarhabegoniat Dragon Wing Red ja Big Red with Green Leaves.

Puutarhojen kukkatarjousten yhteenveto, alv 0%.

Hautainhoitorahaston kukkatarjoukset 2014

	Ansari-Yhtymä €/kpl	Reentantarha Oy €/kpl
Ruusubegonia		
- Barkos	1,96 €	1,85 €
- Bellona	1,96 €	
- Betulia Red	1,96 €	1,85 €
Mukulabegonia		
- Dragon Wing Red		1,85 €
- Big Red with Green Leaves		1,85 €
- Swift Red		1,85 €
Verenpisara		
- Beacon	1,96 €	1,85 €
Kyynelpisara		
- Koralle	1,96 €	1,85 €
Uudenguineanliisa		
- Timor	1,96 €	1,82 €
- Bonaire	1,96 €	1,82 €
- Improved Delias	1,96 €	1,82 €
- Logia	1,96 €	1,82 €
Begonia semperflorens		
- Super Olympia Red		0,50 €
- Inferno Red		0,50 €

27.11.2013

Tarjousten arviointi

Tarjoukset jättäneet tarhat ovat monivuotisia yhteistyökumppaneita seurakunnan kanssa eikä laadullisia eroja juurikaan ole. Lajikevalikoima on Reetantarhalla laajempi.

Tilaukset

Kukkatilaus on jaettu puutarhojen kesken. Kokemusten perusteella suurta määrää yhtä kasvilajia ei kannata tilata yhdestä paikasta.

Ansari-Yhtymä, Luumäki

Tilaus: 7.000 kpl arvoltaan 13.720 €.

Reetantarha Oy, Pertunmaa

Tilaus: 11.300 kpl arvoltaan 14.140 €.

Yhteenveto

Tilauksen loppusumma tulee olemaan 27.860 €.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautainhoitorahaston kesäkukkien hankinnan vuodelle 2014 jaettuna tarjouksensa jättäneiden puutarhojen kesken siten, että Ansari-Yhtymältä tilataan 7.000 kpl arvoltaan 13.720 e ja Reetantarhalla 11.300 kpl arvoltaan 14.140 €.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

185

Toimikunnan asettaminen siunauskappelin suunnittelu- ja korjaustyöhön

Valmistelija: kiinteistölautakunta

Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kiinteistölautakunta on kokouksessaan 23.10.2013 päättänyt esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto asettaisi kiinteistölautakunnan jäsenistä toimikunnan siunauskappelin kosteusvaurioita koskevaan suunnittelu- ja korjaustyöhön.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää valita kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Asko Paukun ja kiinteistölautakunnan jäsenet Esa Hirvosen, Jarmo Johanssonin ja Soini Meskasen toimimaan seurakunnan asiantuntijajäsenenä siunauskappelin kosteusvaurioita koskevassa suunnittelu- ja korjaustyötoimikunnassa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

186

Siivooja-vahtimestareiden esimiesasia

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kiinteistötoimen viranhaltijoiden ja työntekijöiden esimiehenä toimii johtosäännön mukaisesti rakennusmestari lukuun ottamatta kurssikeskuksen henkilökuntaa. Kiinteistötoimen työsopimussuhteisessa palvelussuhteessa olevia työntekijöitä on tällä hetkellä yhteensä kuusi henkilöä: neljä siivooja-vahtimestaria ja kaksi tuntipalkkaista siivoojaa. Virkasuhteisia kiinteistö- ja kirkonpalvelutyöntekijöitä on neljä: kolme seurakuntamestaria ja yksi suntio-vahtimestari.

Rakennusmestarin tehtäviin on kuulunut kaikki esimiehelle kuuluvat tehtävät: työaikojen suunnittelu ja seuranta, sijaistyövoiman ja tarvikkeiden hankinta sekä työnopastus. Rakennusmestarin tehtäväkenttä monista kiinteistöistä johtuen on varsin laaja ja työnjohtotehtävien hoitaminen useisiin toimipisteisiin on ollut haasteellista. Rakennusmestarilla on teknisen alan koulutus ja vain vähän julkisyhteisön henkilöstöhallinnon tuntemusta.

Siivooja-vahtimestareiden tehtävät muodostuvat 70 % kiinteistöjen puhtaanapidosta ja 30 % vahtimestarin tehtävistä, josta tarjoilujen ja tilaisuuksien järjestämisen osuus on noin 15 %. Nämä tehtävät liittyvät usein myös kurssikeskuksen tuottamiin palveluihin. Kurssikeskuksen johtajalla on alan koulutus ja pitkäaikainen kokemus työnjohto- ja suunnittelutehtävistä.

Neljän siivooja-vahtimestarin esimiestehtävien siirtämisestä rakennusmestarilta kurssikeskuksen johtajalle on neuvoteltu keväästä 2013 lähtien. Molemmat viranhaltijat ovat antaneet suostumuksensa siirtoon. Myös siivooja-vahtimestarit puoltavat esimiesaseman siirtoa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntakeskuksen ja Olavinkulman siivooja-vahtimestareiden esimiehenä toimii 1.1.2014 alkaen kurssikeskuksen johtaja. Muutoksen johdosta uusitaan rakennusmestarin ja kurssikeskuksen johtajan johtosääntö. Palkkauksen tai muiden etuisuuksien muutoksia ei esimiesaseman muuttuminen aiheuta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

27.11.2013

187

Määräaikainen palkkausperusteiden muutos

Ei julkinen. Julkisuuslaki § 24

188

Verotulokertymät 2013

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Seurakunnalle on kertynyt verotuloja lokakuun 2013 loppuun mennessä seuraavasti:

	Kirkollisvero	Yhteisövero
TA 2013	5.050.500,00	500.000,00
Keskim. kertymä 10 kk	4.208.750,00	416.666,67
Tot 10/2013	4.957.773,91	450.816,02
Tot-% (keskim-%)	98,2 (83,3)	90,2 (83,3)
Ylitys/alitus	749.023,91	34.149,35
Kertymä ed. v. vast.	4.962.898,89	410.347,02
Muutos € ed.v. vast.	- 5.124,98	40.469,00
Muutos-% ed. v. vast.	- 0,1	+ 9,9

27.11.2013

Verotuloja on kertynyt marraskuun 2013 loppuun mennessä seuraavasti:

	Kirkollisvero	Yhteisövero
TA 2013	5.050.500,00	500.000,00
Keskim. kertymä 11 kk	4.629.625,00	458.333,33
Tot 11/2013	4.839.712,24	496.428,72
Tot-% (keskim-%)	95,8 (91,7)	99,3 (91,7)
Ylitys/alitus	210.087,24	38.095,39
Kertymä ed. v. vast.	4.848.211,14	408.922,37
Muutos € ed. v. vast.	- 8.498,90	87.506,35
Muutos-% ed. v. vast.	- 0,2 %	21,4 %

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

189

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoherra on tehnyt 18.9. – 15.11.2013 liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset nro 141 – 177.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

27.11.2013

190

Talusohtajan päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: talusohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Talusohtaja on tehnyt 1.10. – 15.11.2013 liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset nro 56 - 66.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

191

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: talusohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
(<http://sakasti.evl.fi> >etusivu>yleiskirjeet)

12/2013 17.9.2013
Vuoden 2014 talousarvion valmisteluperusteita

13/2013 8.10.2013
Vuoden 2014 kirkkokolehdit

14/2013 23.10.2013
Vuoden 2014 tuloveroprosentin ilmoittaminen verohallinnolle

15/2013 28.10.2013
Kirkon säädöskokoelma nro 112 piispainkokouksen päätös lapsityön virkoihin otettavilta edellytettävistä tutkinnoista tai koulutuksesta annettuun piispainkokouksen päätöksen muuttamisesta

16/2013 28.10.2013
Kirkon säädöskokoelma nro 113 piispainkokouksen päätös papiksi vihkimistä tai lehtorin oikeuksia hakevalta vaadittavista todistuksista

17/2013 28.10.2013
Kirkon säädöskokoelma nro 114 piispainkokouksen päätös pappisvirkaan vaadittavasta teologisesta tutkinnosta

27.11.2013

18/2013 28.10.2013

Seurakuntarakenteiden kehittäminen – Uusi seurakuntayhtymä

19/2013 28.10.2013

Kanttorinvirkaan kelpoistavia tutkintoja koskevien säädösten soveltamisohje

20/2013 30.10.2013

Lapsen oikeuksien päivän 20.11.2013 liputuspäiväksi

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi/> >etusivu> palvelussuhde>KiT yleiskirjeet)

A15/2013 25.10.2013

Kirkon sopimusratkaisu vuosille 2014-2016

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

192

Alustava kokousaikataulu vuodeksi 2014

Kirkkovaltuuston kokouspäiviksi vuodelle 2014 on alustavasti suunniteltu seuraavia päiviä: 5.2., 21.5., 8.10. ja 17.12.

Kirkkoneuvoston kokouspäiviksi esitetään: 22.1., 19.2., 26.3., 7.5., 11.6., 27.8., 24.9., 26.11. ja 17.12.

Seurakuntavaalit ovat vuonna 2014. Ensimmäiseksi vaalilautakunnan kokouspäiväksi esitetään 2.4.2014.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2014 kokousaikataulun kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

27.11.2013

193

Seuraava kokous

Kirkkoneuvoston seuraava kokous on seurakuntakeskuksessa keskiviikkona 18.12.2013 klo 17.00.

194

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 19.55.

Arto Marttinen
puheenjohtaja

Sirpa Paakki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu 29.11.2013 ja hyväksytään

Sirpa Koistinen

Tuula Rahkonen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on KL 25 luvun 3 § mukaisesti asetettu nähtäville 2.12.2013 ja se pidetään nähtävänä 3.12. – 16.12.2013 kirkkoherranvirastolla sen aukioloaikoina, todistaa

Sirpa Kauppinen
henkilöstösihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: