

18.12.2013

ASIALUETTELO:

- 195** Kokouksen avaus
- 196** Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 197** Pöytäkirjan tarkastus
- 198** Ääntenlaskijat
- 199** Työjärjestys
- 200** Kirkkovaltuuston 11.12.2013 pitämän kokouksen päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
- 201** Kirkkoherranviraston toimistosihteerin virkavaali
- 202** Rippikoululaisten määrän jakautuminen rippikouluittain 2014
- 203** Puhelinvaihejärjestelmän hankinta vuonna 2006
- 204** Mobiilivaihteen hankinta
- 205** Postillan ja muiden kiinteistöjen käyttö
- 206** Talousarvion toteutuminen 1.1. – 10.12.2013
- 207** Talousarvion 2013 määrärahojen ylitykset
- 208** Pankkitilin lopettaminen
- 209** Mika Suihkosen ja Johannes Vesterisen Sonatas & Chorales –levyä koskeva myyntikirje
- 210** Työnantajan edustajan valitseminen yhteistyötoimikuntaan toimikaudeksi 2014 – 2017
- 211** Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja
- 212** Kolehitsuunnitelma 1.1. – 26.1. 2014
- 213** Kirkkoherran päätösluettelo
- 214** Talousjohtajan päätösluettelo
- 215** Osittainen virkavapaa: diakoni Outi Pasanen
- 216** Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
- 217** Seuraava kokous
- 218** Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

18.12.2013

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	18.12.2013 klo 17.00 – 18.50	
Paikka	Seurakuntakeskus, kokoussali	
Jäsenet		
Läsnä	Marttinen Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Teräslahti Liisa	varapuheenjohtaja
	Haakana Leena	
	Hirvonen Esa	poistui klo 18.40, § 210 käsiteltäessä
	Hämäläinen Tomi	
	Kesäniemi Leena	
	Koistinen Sirpa	
	Pihkala Arno	poistui klo 18.40, § 210 käsiteltäessä
	Rahkonen Tuula	
	Sopanen Hannu	
Poissa		Syy
	Pöyhönen Sari	työeste
	Näränen Pauliina	työeste, Sari Pöyhösen varajäsen
Muut osallistajat		
	Vepsä Kari	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Mynttinen Rauni	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Paakki Sirpa	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

195 Kokouksen avaus

Kirkkoherra Arto Marttinen avasi kokouksen pitämällä alkuhartauden Jeremian kirjasta.

18.12.2013

196

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on postitettu 11.12.2013.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, läsnä 10/11.

197

Pöytäkirjan tarkastus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hannu Sopanen ja Liisa Teräslahti. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 19.12.2013 klo 14.00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Haakana ja Liisa Teräslahti. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 19.12.2013 klo 14.00.

198

Ääntenlaskijat

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

199

Työjärjestys

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

200

Kirkkovaltuuston 11.12.2013 pitämän kokouksen päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkoneuvoston tehtäviin kuuluu mm. kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. (KL 10:1, 10:6 §).

Kirkkoneuvosto päätti 12.6.2002, että kirkkoneuvosto valtuuston kokousta seuraavassa kokouksessa käsittelee sopivaksi katsomallaan tavalla valtuuston pöytäkirjan sekä toteaa, ovatko valtuuston päätökset lainmukaisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Kirkkovaltuusto kokoontui 11.12.2013. Pöytäkirja on nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston kokouksen 11.12.2013 päätökset lainmukaisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

201

Kirkkoherranviraston toimistosihteerin virkavaali

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoneuvosto julisti 27.11.2013 haettavaksi kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran, jonka hakuaika päättyy 16.12.2013 klo 12.

Hakuilmoituksessa kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva ammatillinen tutkinto ja kokemus kirkkoherranviraston tehtävistä sekä hyvät atk-aidot.

Haastatteluryhmä, johon kuuluvat kirkkoherra Arto Marttinen, talousjohtaja Sirpa Paakki, vastaava toimistosihteeri Paula Markkanen, luottamushenkilö edustajana Tuula Rahkonen ja henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen valitsevat hakuaikana tulleista hakemuksista henkilöt haastatteluun, joka pidetään tiistaina 17.12.2013.

Yhteenveto hakijoista sekä haastatteluryhmän muistio ja ehdotus tuodaan kokoukseen.

18.12.2013

Kirkkoneuvosto suorittaa virkavaalin. Vaali suoritetaan suljetuin lipuin, mikäli yksikin jäsen sitä vaatii.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee kirkkoherranviraston toimistosihteerin virkaan Kirsi Lapakon 1.1.2014 alkaen.

Toimistosihteerin viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 402 mukaan. Virassa noudatetaan virastotyöaikaa.

Virka täytetään neljän kuukauden koeajalla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

202

Rippikoululaisten määrän jakautuminen rippikouluittain 2014

Valmistelija: työalajohtaja Ismo Häyhä ja henkilöstösihteerä Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Imatran seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2014 yhteydessä on hyväksytty rippikoulusuunnitelma vuodelle 2014.

Imatran seurakunnan rippikoulutyön ohjesäännön § 5: Samassa ryhmässä opetettävien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt.

Työalajohtaja Ismo Häyhä esittää kirkkoneuvostolle 5.12.2013 päivätyn rippileiriläisten määrää koskevan taulukon, johon voi vielä tulla joitakin muutoksia.

18.12.2013

Rippikoulut 2014, oppilasmäärät leireittäin:

Leiri	Tytöt	Pojat	Oppilasmäärä	ylitys/alitus
1.	19	11	30	5
2.	17	10	27	2
3.	13	14	27	2
4.	12	15	27	2
5.	13	12	25	0
6.	14	6	20	-5
7.	10	11	21	-4
8.	10	6	16	-9
9.	8	12	20	-5
Yhteensä			213	

Työalajohtaja Ismo Häyhän perustelee leirien 1-4 oppilasmäärien ylityksille (25 henkilön suositus) seuraavasti:

- Leiriläisten jakaminen muulla tavalla, ns. pakkosiirroilla, perheille ei sopivaan ajankohtaan, on seurakunnalle ja rippikoulutyölle erittäin epäedullista.
- Kyseiset leiriläismäärät sopivat viranhaltijoille, jotka ovat leireistä vastuussa.
- Tarvittaessa siirretään isosia pienemmiltä leireiltä isommille.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2014 rippileirien oppilasmäärien ylitykset työalajohtaja Ismo Häyhän esityksen mukaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

203

Puhelinvaihtejärjestelmän hankinta vuonna 2006

Ei julkinen.

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

18.12.2013

204

Mobiilivaihteen hankinta

Valmistelija: ylipuutarhuri Ari Ylähollo ja talousjohtaja Sirpa Paakki
Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Seurakunta on teettänyt vuonna 2006 vaihdejärjestelmää koskevan selvityksen LearnPoint Oy:llä sekä kartoittanut ja kilpailuttanut matka- ja lankapuhelinliikenteen.

Kilpailutuksen perusteella on vuonna 2006 tehty sopimus TeliaSoneran kanssa matkapuhelinpalveluista sekä kiinteistä liittymistä (ns. yrityspalvelusopimus).

Puhelinvaihdejärjestelmän laitteistosta on tehty sopimus Kymen Puhelimen (nyk. Optimiratkaisut Oy) kanssa marraskuussa 2006 ja laitteisto on ollut vuokrattuna 30.11.2013 saakka. Sopimuksen voimassaoloajasta ja sisällön tulkinnasta on epäselvyyttä.

Matkapuhelinliittymiä on käytössä noin 65 kpl. Suurin osa laitteistosta on hankittu omaksi, mutta seurakunta on hankkinut 23 kpl Nokia E52 – matkapuhelimia 36 kk vuokra-ajalla 1.3.2011 alkaen.

Kaikki edellä mainitut sopimukset on nyt irtisanottu. Kustannuksia edellä mainituista laitteistoista, liittymistä sekä puheluista kertyy kuukaudessa noin 3.500 €. Kiinteiden kustannusten osuus on noin 1.500 €/kk.

Kahden rinnakkaisen järjestelmän ylläpitäminen on kallista ja epätarkoituksenmukaista. Tästä syystä on harkittu mahdollisuutta siirtyä ns. mobiilivaihteratkaisuun.

Mobiilivaihde on monipuolinen ja kustannustehokas puheratkaisu puhelinliikenteen hoitamiseen ja työntekijöiden tavoitettavuuden parantamiseen. Mobiilivaihde tarjoaa kiinteiden puhelinvaihteiden yleisimmät ja käytetyimmät ominaisuudet ja mahdollistaa siirtymisen kokonaan langattomaan ympäristöön. Matkapuhelin riittää työntekijöiden ainoaksi puhelimeksi. Langattomuus tuo kustannussäästöjä, sillä palvelun käyttöönotto on edullista ilman investointeja erillisiin puhelinjärjestelmiin.

Puhelujen välitysovellus toimii monipuolisessa ja helppokäyttöisessä PC-ympäristössä, jossa yritykseen tulevia puheluita on helppo hallinnoida. Välittäjä näkee mm. työntekijöiden puhelimen tilatiedot sekä työntekijän paikallaolotiedon. Monipuolisten käyttäjätietojen perusteella puhelut voidaan ohjata halutulle saavutettavissa olevalle henkilölle.

18.12.2013

Tarjouspyynnöt mobiilivaihteen hankkimiseksi on pyydetty DNA Oy:ltä, Elisa Oyj:ltä ja TeliaSonera Oyj:ltä ns. neuvottelumenettelyllä. Kaikki neuvottelumenettelyyn osallistuneet jättivät tarjouksensa.

Tarjousvertailun (vertailu liitteenä) perusteella DNA Oy:n tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin niin hankinta- kuin käyttökustannuksiltaan.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hankkia mobiilivaihtesovelluksen DNA Oy:ltä tarjouksen mukaisesti 36 kk:n sopimuksella, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana yhden kuukauden irtisanomisajalla. Talousjohtaja Sirpa Paakki valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus sekä päättämään hankintaan liittyvistä yksityiskohdista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

205

Postillan ja muiden kiinteistöjen käyttö

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2013 talousarviota vahvistaessaan määrätä selvitettäväksi Postillan tilojen tarpeellisuus ja tiloista luopumisen vaikutukset seurakunnan toimintaan.

Seurakunta on hankkinut Postillaan käyttöönsä vuonna 1997, hankintahinta on ollut 700.000 mk (117.732 €). Rakennus on valmistunut vuonna 1937, se on peruskorjattu vuonna 1957. Seurakunnan omistusaikana toimitiloihin on rakennettu ilmastointi sekä ainakin muutamia asuinhuoneistoja on kunnostettu.

Rakennuksen tasearvo maapohjineen on 161.232,75 €. Rakennuksen pinta-ala on 1.860 m², josta työhuoneita ja toimitiloja on yhteensä 280 m². Vuokra-asuntoja on viisi sekä diakoniatyön kriisiasunto, lisäksi teknisiä tiloja on vuokrattuna noin 270 m².

Kiinteistöstä saadut vuokratulot eivät kata kiinteistön normaaleja käyttömenoja, vaan alijäämää kertyy vuosittain noin 25.000 – 30.000 €.

Seurakunnan toimintamuodoista varhaiskasvatus ja diakoniatyö ovat suurimmat tilojen käyttäjät. Kuluvan vuoden aikana eri tilaisuuksia on ollut 400 ja käyttötunteja on kertynyt tilavarausohjelman mukaan 1.650 h.

18.12.2013

Toimintojen sijoittaminen seurakunnan muihin tiloihin tai sopivan tilan vuokraaminen Vuoksenniskalta on taloudellisesti järkevää.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että Postillan myyntiä ryhdytään valmistelemaan. Talousjohtaja yhdessä varhaiskasvatuksen ja diakonian työalajohtajien kanssa etsii vaihtoehtoja toimintojen sijoittamiseksi muihin tiloihin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

206

Talousarvion toteutuminen 1.1. – 10.12.2013

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Esityslistan liitteenä on talousarvion toteutuminen vastuualueittain ja pääluokittain ajalta 1.1. – 10.12.2013.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää merkitä talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

207

Talousarvion 2013 määrärahojen ylitykset

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Taloussäännön 4 § mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa. Seurakunnan viranomaiset (hallintoelimet ja viranhaltijat) vastaavat niille määrätyn sitovuustason mukaan kirkkoneuvostolle, että tuloarviota seurataan ja määrärahoja käytetään talousarvion mukaisesti.

Jos sitovuustason mukainen määräraha ei riitä taikka talousarvioon merkitty tuloarvio ei toteudu, seurakunnan viranomaisen on hyvissä ajoin ennen määrärahan loppumista tai tuloarvion alituksen huomattessaan tehtävä määrärahan korotusesitys taikka esitys tuloarvion tarkistamiseksi kirkkoneuvostolle.

18.12.2013

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 28.11.2012 hyväksynyt vuoden 2013 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä päättänyt määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista . Sitovuustaso vuoden 2013 talousarviossa on pääluokka. Tehtäväalueen ylityksistä päättää kirkkoneuvosto ja tilikohtaisen määrärahan ylityksestä tehtäväalueesta vastaava viranhaltija.

Tietohallinto (107)

Atk-palveluksiin varattu 20.000 € määräraha on ylitetty 100 M-laajakaistayhteyden kuukausimaksujen vuoksi. Ylitysoikeus 12.000 €.

Lähetys (260)

Lähetystyön palkkoihin ja henkilösivukuluihin varatut määrärahat ovat ylittyneet 7.750 €. Määrärahavaraus on tehty virheellisesti aiemman käytännön mukaisesti aikuistyöhön. Ylitysoikeus 7.750 €.

Imatrankosken kirkko (522)

Kaksi työsuhdeasuntoa on kunnostettu, uusittu keittiökalusteet ja kylpyhuoneet korjattu asianmukaisesti. Työt tehty omalla työvoimalla, kustannuksia on aiheutunut vain tarvikkeista. Ylitysoikeus 20.000 €.

Asuintalot (540)

Kyyhkysenkadun paritalon myynti: kuntotarkastukset, kosteusvaurio, kiinteistönvälittäjän palkkiot. Ylitysoikeus 5.000 €.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy edellä esitetyt menoarvion ylitykset. Pääluokkatason ylityksiä ei ole odotettavissa, joten tulot ja menot katetaan muiden tehtäväalueiden määrärahoilla pääluokkien sisällä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

208

Pankkitilin lopettaminen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Taloussäännön 7 §:n mukaisesti pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja tilien käyttövaltuuksista päättää kirkkoneuvosto.

Syksyn 2013 aikana on tullut esiin, että soittokunnalla on ollut käytössään pankkitili, joka ei ole lainkaan seurakunnan kirjanpidossa. Soittokunta on seurakunnan työmuoto, jonka tulot ja menot kulkevat seurakunnan kirjanpidon ja pankkitilien kautta.

Tili on avattu 1.5.1977 ja tilillä on varoja 40,44 €.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa talousjohtaja Sirpa Paakin lopettamaan pankkitilin Nordea Imatra 103830-302313 ja siirtämään siellä olevat varat seurakunnan tilille EKOP 509427-11027.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

209

Mika Suihkosen ja Johannes Vesterisen Sonatas & Chorales –levyä koskeva myyntikirje

Valmistelija: talousjohtaja Sirpa Paakki

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Oheisena liitteenä on kanttori Johannes Vesterisen tarjouskirje lehtiartikkeleineen tuplalevyn hankkimiseksi seurakunnan käyttöön. Levyn hinta on 20 €/kappale riippumatta hankintamäärästä.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hankkia 40 kpl CD-levyjä lahjaesineiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

210

Työnantajan edustajan valitseminen yhteistyötoimikuntaan toimikaudeksi 2014 – 2017

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 050 505 7460

Yhteistoimintasopimuksen 14 § 3 momentin mukaan työnantajan edustajana toimii työsuojelupäällikkö sekä, jos yhteistyötoimikunnassa on enemmän kuin neljä jäsentä, kirkkoherra ja kirkkoneuvoston määräämä muu seurakunnan palveluksessa esimiesasemassa oleva henkilö.

Nyt päättyvällä toimikaudella on kappalainen, seurakuntatyön työalajohtaja Ritva Tamminen toiminut työnantajan edustajana yhteistyötoimikunnassa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntatyön työalajohtaja Ritva Tammissen yhteistyötoimikunnan työnantajaedustajaksi kaudelle 2014 – 2017.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

211

Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja

Valmistelija: yhteistyötoimikunta

Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Esityslistan liitteenä on 16.10.2013 pidetyn yhteistyötoimikunnan kokouksen pöytäkirja.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

212

Kolehtisuunnitelma 1.1. – 26.1. 2014

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Liitteenä kolehdit Imatran seurakunnassa 1.1. – 26.1.2014

Ehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 1.1 - 26.1.2014.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

213

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Kirkkoherra on tehnyt 21.11. –4.12.2013 liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset nro 178 – 180.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

214

Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Talousjohtaja on tehnyt 20.11. – 5.12.2013 liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset nro 67 - 68.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

215

Osittainen virkavapaa: diakoni Outi Pasanen

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 05 6827 200 tai 040 522 0741

Diakoni Outi Pasanen anoo osittaista (80 % työaika/viikko) virkavapaata 1.3. – 31.12.2014 perhesyistä.

Diakonian työalajohtaja Riitta Sjöblom puoltaa diakoni Outi Pasanen osittaista virkavapaata.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää diakoni Outi Pasaselle osittaista virkavapautta 1.3. – 31.12.2014 väliseksi ajaksi siten, että hän tekee viikkotyöajastaan 80 % ja palkkaus virkavapaan ajalta on 80 % täyden työajan palkasta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

18.12.2013

216

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi> >etusivu>yleiskirjeet)

21/2013 2.12.2013

Seurakuntien maksut kirkon keskusrahastolle

22/2013 3.12.2013

Kirkkolain, kirkkojärjestyksen ja kirkon vaalijärjestyksen muutokset koskien kirkkoherran vaalitapaa, vailla kotikuntaa olevan ulkomaalaisen jäsenyyttä kirkossa sekä aloiteoikeutta hiippakuntavaltuustoon

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi> >etusivu> palvelussuhde>KiT yleiskirjeet)

A16/2013 2.12.2013

Suomen evankelisluterilaisen kirkon päivitetty rekrytointistrategia vuosille 2013–2019

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

217

Seuraava kokous

Kirkkoneuvoston seuraava kokous on seurakuntakeskuksessa keskiviikkona 22.1.2014 klo 17.00.

218

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 18.50.

Arto Marttinen
puheenjohtaja

Sirpa Paakki
pöytäkirjanpitäjä

18.12.2013

Pöytäkirja tarkastettu 19.12.2013 ja hyväksytään

Leena Haakana

Liisa Teräslahti

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on KL 25 luvun 3 § mukaisesti asetettu nähtäville 20.12.2013 ja se pidetään nähtävänä 21.12. 2013– 3.1.2014 kirkkoherranvirastolla sen aukioloaikoina, todistaa

Sirpa Kauppinen
henkilöstösihteeri