

7.5.2014

A S I A L U E T T E L O:

- 69 Kokouksen avaus
- 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 71 Pöytäkirjan tarkastus
- 72 Ääntenlaskijat
- 73 Työjärjestys
- 74 II seurakuntapastorin virka
- 75 Perheneuvojan virkavaali
- 76 Virkavapaa-anomus: perheneuvoja Saija Falck
- 77 Perheneuvonnan viransijainen
- 78 Virkavapaa-anomus: kanttori Samuli Saarela
- 79 Eroanomus: seurakuntamestari Jukka Eronen
- 80 Sivutoimilupa anomus: kapellimestari Ismo Vänskä
- 81 Vuosiloman myöntäminen talousjohtaja Sirpa Paakille
- 82 Esitys Pirkko Purasen perinnön käytöstä perheretkiin kesällä 2014
- 83 Seurakuntavaalien vaalilautakunta
- 84 Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen
- 85 Taloussäännön uudistaminen
- 86 Seurakunnan nimenkirjoitusoikeus
- 87 Viranhaltijoiden palkanmaksupäivän muuttaminen
- 88 Talousarvion toteutuminen 1.1. – 31.3.2014
- 89 Verotulot 1.1. – 30.4.2014
- 90 Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §
- 91 Kirkkoherran päätösluettelo
- 92 Talousjohtajan päätösluettelo
- 93 Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
- 94 Seuraava kokous
- 95 Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

7.5.2014

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 7.5.2014 klo 17.00 – 19.05

Paikka Seurakuntakeskus, kokoussali

Jäsenet

Läsnä

Marttinen Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja
Haakana Leena	
Kesäniemi Leena	
Koistinen Sirpa	
Pihkala Arno	
Rahkonen Tuula	
Sopanen Hannu	
Pohjola Ritva	Liisa Teräslahden varajäsen

Poissa

Syy

Teräslahti Liisa	Kirkolliskokous
Hirvonen Esa	Työeste
Hirvirinne Jari	Työeste, Esa Hirvosen varajäsen
Pöyhönen Sari	Työeste
Näränen Pauliina	Perhesyy, Sari Pöyhösen varajäsen
Hämäläinen Tomi	Työeste
Ollonen Ilkka	Työeste, Tomi Hämäläisen varajäsen

Muut osallistujat

Vepsä Kari	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Mynttinen Rauni	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Paakki Sirpa	talusjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

69

Kokouksen avaus

Kirkkoherra Arto Marttinen avasi kokouksen pitämällä alkuhartauden.

7.5.2014

70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on postitettu 29.4.2014.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, läsnä 8/11.

71

Pöytäkirjan tarkastus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Leena Kesäniemi ja Tuula Rahkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 8.5.2014 klo 12.00.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

72

Ääntenlaskijat

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

73

Työjärjestys

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin muutoksitta yksimielisesti.

7.5.2014

74

II seurakuntapastorin virka

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa edellisessä kokouksessaan 26.3.2014§ 52. Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen muilta osin, mutta pyysi lisäselvitystä II seurakuntapastorin tehtävistä.

Imatran seurakunnan II seurakuntapastorin tehtäväalueena on diakonia sekä kansainvälinen ja monikulttuurinen työ. Seurakuntapastorilta edellytetään hyvää kielitaitoa. Hakijalle katsotaan eduksi venäjänkielen taito.

Seurakuntapastorin virka on tuomiokapitulin virkamääräyksellä täytettävä virka. Seurakunta haastattelee tuomiokapituliin ilmoittautuneet ja antaa tuomiokapitulille lausunnon hakijoista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää pyytää tuomiokapitulia julistamaan Imatran seurakunnan II seurakuntapastorin viran haettavaksi niin, että se täytetään 1.9.2014 lukien.

Hakijalta edellytetään perehtyneisyyttä kirkon diakoniatyöhön sekä kansainväliseen ja monikulttuuriseen työhön. Seurakuntapastorilta edellytetään hyvää kielitaitoa. Hakijalle katsotaan eduksi venäjänkielen taito.

Seurakuntapastorin palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

Virkaan valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virka täytetään neljän kuukauden koeajalla.

Päätös: Kirkkoneuvoston jäsen Leena Haakana ilmoitti olevansa esteellinen osallistumaan tämän asian käsittelyyn hallintolain 28.1 § 3 mom. (intressijäävi) perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi esteellisyyden.

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

75

Perheneuvojan virkavaali

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Kirkkoneuvosto julisti Imatran seurakunnan perheneuvojan viran haettavaksi 28.2.2014 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä tuli kaksikymmentä hakemusta. Kolmella hakijoista ei ollut vaadittua ylempää korkeakoulututkintoa. Kenelläkään hakijoista ei ollut kirkon perheneuvojan erikoistumiskoulutusta. Määräajan jälkeen tuli kaksi hakemusta, joita ei oteta valinnassa huomioon. Liitteenä on hakijoiden yhteenveto.

Kirkkoneuvosto valitsi 22.1.2014 haastatteluryhmän, johon kuuluivat kirkkoherra Arto Marttinen, perheneuvojat Saija Falck ja Tarja Miikki luottamushenkilöiden edustajana Leena Haakana sekä henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen. Koska Leena Haakana oli estynyt haastattelupäivinä, kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kutsuivat luottamushenkilö edustajaksi haastatteluryhmään kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kari Vepsä. Haastatteluryhmä kutsuit haastatteluun kuusi virkaa hakenutta pastori Outi Apellin, pastori Olli Hyvärisen, pastori Heikki Korvan, yhteiskuntatieteiden maisteri Jaana Koskisen, terveystiedon maisteri Tuija Kuukan ja teologian maisteri Tuula Paulin.

Haastattelut pidettiin torstaina 6.3. ja perjantaina 7.3.2014. Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti valita soveltuvuusarvioon pastori Olli Hyvärisen ja terveystiedon maisteri Tuija Kuukan. Soveltuvuusarvion toteutettiin yhteistyössä kirkkohallituksen perheneuvonnan ja Arena Novan kanssa.

Maanantaina 31.3.2014 haastatteluryhmä tutustui saamiinsa henkilöstöarviointiraportteihin. Raporttien pohjalta haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että perheneuvojan virkaan valitaan terveystiedon maisteri, perheneuvoja Tuija Kuukka. Liitteenä on haastatteluryhmän muistio.

7.5.2014

- Ehdotus: Kirkkoneuvosto suorittaa perheneuvojan virkavaalin.
- Haastatteluryhmän yksimielisen ehdotuksen mukaisesti perheneuvojan virkaan valitaan terveystiedon maisteri, perheneuvoja Tuija Kuukka.
- Perheneuvojan palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen.
- Virkaan valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja annettava kirjallinen sitoutuminen osallistumisesta kirkon järjestämän perheneuvojan erikoistumiskoulutukseen. Virka täytetään neljän kuukauden koeajalla.
- Päätös: Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto suoritti virkavaalin. Suoritettussa vaalissa Olli Hyvärinen sai viisi (5) ääntä ja Tuija Kuukka kolme (3) ääntä.
- Puheenjohtaja totesi, että Olli Hyvärinen on tullut valituksi perheneuvojan virkaan.

76

Virkavapaa-anomus: perheneuvoja Saija Falck

- Valmistelija: neuvottelukeskuksen johtaja Pekka Hatinen ja henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
- Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741
- Perheneuvoja Saija Falck anoo palkatonta virkavapautta 11.8.2014 – 31.7.2015 väliseksi ajaksi toimiakseen viransijaisena Espoon perheasiain neuvottelukeskuksessa.
- Imatran perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja Pekka Hatinen puoltaa virkavapautta. Työskentely Espoon suuressa neuvottelukeskuksessa edistää kokemuksen kautta tapahtuvaa ammatillista kasvua.
- Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää perheneuvoja Saija Falckille palkatonta virkavapautta 11.8.2014 – 31.7.2015 väliseksi ajaksi.
- Päätös: Keskustelun jälkeen Sirpa Koistinen teki ehdotuksen, ettei virkavapausanomusta hyväksyttäisi. Ehdotus ei saanut kannatusta, joten päätökseksi tuli pohjaehdotus.

7.5.2014

77

Perheneuvonnan viransijainen

Valmistelija: perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Pekka Hatinen ja henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Pekka Hatinen esittää, että perheneuvoja Saija Falckin sijaiseksi virkavapauden ajaksi valitaan psykiatrian erikoissairaanhoitaja, perheterapeutti ja psykoterapeutti Liisa Kermorvant. Hän on toiminut Imatran neuvottelukeskuksessa tuntityöntekijänä noin vuoden ajan ja on osoittautunut sopivaksi perheneuvontatyöhön. Hänellä ei ole kirkon perheneuvojan pätevyyttä, mutta viransijaisuuden hoitaminen on mahdollista.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Pekka Hatinen jää eläkkeelle 1.6.2014. Hän esittää, että Liisa Kermorvant voisi aloittaa uuden perheneuvojan sijaisena siihen saakka, kunnes uusi perheneuvoja ottaa tehtävän vastaan ja sen jälkeen perheneuvoja Saija Falckin sijaisena.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Pekka Hatinen on keskustellut Liisa Kermorvantin kanssa ja hän on antanut suostumuksensa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää määrätä psykiatrian erikoissairaanhoitaja, perheterapeutti ja psykoterapeutti Liisa Kermorvantin perheneuvojan sijaiseksi 11.8.2014 – 31.7.2015. Viransijaisuus täytetään neljän kuukauden koeajalla.

Palkkaus KirVESTES 27 § 1 mom. mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

7.5.2014

78

Virkavapaa-anomus: kanttori Samuli Saarela

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Kanttori Samuli Saarela anoo palkatonta opintovapaata 1.9. – 31.12.2014 väliseksi ajaksi.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Samuli Saarelalle palkattoman opintovapaan 1.9. – 31.12.2014 opiskellakseen Itä-Suomen yliopistossa ortodoksisen teologian koulutusohjelmassa kirkkomusiikin suuntautumisvaihtoehdossa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää palkatonta opintovapaata 1.9. – 31.12.2014 edellyttäen, että Samuli Saarela hyväksytään opiskelijaksi Itä-Suomen yliopistoon.

79

Eroanomus: seurakuntamestari Jukka Eronen

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Seurakuntamestari Jukka Eronen pyytää eroa tehtävästään 1.9.2014 lukien jäädäkseen eläkkeelle.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää eron seurakuntamestari Jukka Eroselle 1.9.2014 lukien.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

80

Sivutoimilupa anomus: kapellimestari Ismo Vänskä

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Kapellimestari Ismo Vänskä anoo lupaa tehdä sivutoimen alaisia töitä seurakunnan ulkopuolisille työnantajille.

Sivutyöt ovat määräaikaista ja satunnaisia esim. opetustehtäviä kesäleireillä, esiintymisiä muusikkona tai kapellimestarina yksittäisissä projekteissa. Sivutoimiluvan alaiset työtehtävät sijoittuvat pääasiassa viikkovapaille ja loma-ajoille.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää kapellimestari Ismo Vänskälle sivutoimiluvan edellä kuvattuihin yksittäisiin projekteihin. Jos tulee päällekkäisyyksiä virkatyön kanssa, virkatyöt on hoidettava ensisijaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

81

Vuosiloman myöntäminen talousjohtaja Sirpa Paakille

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Talousjohtaja Sirpa Paakki on esteellinen (HL 28.1 § 1 kohta/asianosaisjäävi) osallistumaan asian käsittelyyn ja poistuu kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimii puheenjohtaja.

Talousjohtaja Sirpa Paakki anoo vuosilomaa seuraavasti:

- vuoden 2013 lomaa, jota on jäljellä 13 päivää, 28.4. – 4.5.2014 (4 pv) ja 9.6. – 19.6.2014 (9 pv) sekä
- vuoden 2014 lomaa, josta lomaoikeus on 38 päivää, 20.6. – 6.7.2014 (10 pv) ja 9.10. – 19.10.2014 (7 pv).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää myöntää talousjohtaja Sirpa Paakille vuosilomaa anomuksensa mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

82

Esitys Pirkko Purasen perinnön käytöstä perheretkiin kesällä 2014

Valmistelija: työalajohtaja Pirjo Tiippana ja
henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen
Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Pirkko Purasen toivomuksen mukaan perintörahaa käytetään Imatran seurakunnassa lasten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi ja lasten kulttuuri- ja sivistysharrastusten tukemiseksi. Talousarviossa on tälle vuodelle hyväksynyt varhaiskasvatukselle 5000 euroa käytettäväksi em. tarkoituksiin.

Varhaiskasvatus anoo neuvostolta, että talousarviossa olevasta 5000 euron varauksesta käytetään 1200 euroa perheille suunnatun Kotkan retken kulujen osittaiseen kattamiseen. Summalla maksetaan linja-auton ja liput kohteisiin. Perheille jää maksettavaksi ruokailut ja pieni omavastuu kuljetuksista ja lipuista. Näin perheiltä perittävän retkimaksun pysyy kohtuullisena ja myös vähävaraiset perheet pääsevät retkelle.

Matkan vetäjänä toimii työalajohtaja Pirjo Tiippana. Matkalla ovat mukana varhaiskasvatuksen pastori Antti Nironen ja kaksi lastenohjaajaa; Helena Peltonen ja Jenni Turkia.

Varhaiskasvatus anoo perintörahaa käytettäväksi myös Ollinmajan ympäristössä tehtävän perheiden luontoretken ja Haapasaaren sekä Päivärannan perheleiripäivien kulujen osittaiseksi kattamiseen 1200 eurolla. Raha käytetään retkipäivien ruokailuihin ja Haapasaaren venekuljetukseen. Näin perheiltä perittävä osallistumismaksu jää pienemmäksi.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvioon varattujen perintövarojen käytön varhaiskasvatuksen suunnitelman mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

83

Seurakuntavaalien vaalilautakunta

Valmistelija: henkilöstösihteeri Sirpa Kauppinen

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Vaalilautakunnan kokous 2.4.2014 § 2: Vaalilautakunnan kokoonpano

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 26.1.2011 vaalilautakunnan kokoonpanosta (kirkkoherran vaalit 2011) ja muutti kokoonpanoa 16.1.2013:

Vaalilautakunnan varsinaiset jäsenet: Esa Hirvonen, puheenjohtaja, Jarmo Johansson, Rauni Mynttinen, Tuula Rahkonen, Hannu Sopenen, Liisa Teräslahti, Tuula Vitikainen ja virkansa puolesta kirkkoherra Arto Marttinen.

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä: Leena Vento, Tuija Malinen, Marja Paasivirta, Irma Mattero, Kari Vepsä, Jari Hirvirinne ja Hannu Varho

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 3/2014:

Kirkolliskokous on linjannut lakivaliokunnan näkemyksen mukaisesti, että kirkollisissa vaaleissa esteellisyyskysymyksiin suhtaudutaan samalla tavalla kuin yleisissä vaaleissa, minkä vuoksi kirkollisissa vaaleissa vaalilautakunnan jäsenen esteellisyyttä on arvioitava samoin kuin yleisten vaalien keskusvaalilautakunnan jäsenten esteellisyyttä.

Seurakuntavaalin ehdokas tai hänen läheisensä voi kirkkohallituksen tulkinnan mukaan toimia vaalilautakunnan jäsenenä rajoitetusti. Vaalilautakunnan jäsen on esteellinen ottamaan osaa sellaisen päätöksen tekemiseen vaalilautakunnassa, joka koskee häntä itseään tai hänen läheistään tai muutoin muodostaa hallintolain 28 §:ssä säädetyn esteellisyyden. Jos vaalilautakunnan jäsen tai hänen läheisensä on ehdokkaana vaaleissa, hän ei voi osallistua äänestyslippujen hylkäämistä koskevaan päätöksentekoon, vaalin tuloksen määräämiseen eikä vaalin tuloksen vahvistamiseen.

Vaalilautakunnan päätösvaltaisuuden varmistamiseksi on suositeltavaa, että vaalilautakunnan jäsenistä enemmän kuin puolet on muita kuin ehdokkaita tai heidän läheisiään.

7.5.2014

Ehdotus: Keskustellaan vaalilautakunnan kokoonpanosta.

Vaalilautakunta valitsee varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Päätös: Keskusteltiin puheenjohtaja Esa Hirvosen johdolla vaalilautakunnan kokoonpanosta huomioiden Kirkkohallituksen yleiskirje nro 3/2014 ohje: ”Vaalilautakunnan päätösvaltaisuuden varmistamiseksi on suositeltavaa, että vaalilautakunnan jäsenistä enemmän kuin puolet on muita kuin ehdokkaita tai heidän läheisiään.”

Puheenjohtaja totesi keskustelun jälkeen, ettei päätösvaltaisuudessa tule ongelmaa kirkkovaltuuston 26.1.2011 ja 16.1.2013 valitsemassa vaalilautakunnassa.

Vaalilautakunnan kokoonpano ja uusi kirkkohallituksen ohje viedään tiedoksi kirkkovaltuustolle, jotta se voi asian vielä tarkastaa.

Vaalilautakunta päätti, että kirkkoherra Arto Marttinen toimii vaalilautakunnan varapuheenjohtajana.

Vaalilautakunta kutsui sihteerikseen henkilöstösihteerin Sirpa Kauppisen.

Kirkkoneuvosto 7.5.2014

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää vaalilautakunnan päätöksen mukaisesti, että kirkkovaltuusto tarkastaa vaalilautakunnan kokoonpanon Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 3/2014 mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

84

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Kirkkolain muutos (1008/2012), joka koskee virkamiesoikeudellisia säännöksiä, tuli voimaan 1.6.2013. Lain voimaantulosäännöksen mukaan seurakunnan virkasääntöä voidaan noudattaa enintään vuoden ajan lain voimaantulosta eli enintään 31.5.2014 saakka, jollei virkasäännön määräys koske lailla säädettävää asiaa tai jollei se ole ristiriidassa kirkkolain kanssa.

Imatran seurakunnan kirkkovaltuuston 26.5.1999 hyväksymässä virkasäännössä, joka perustuu kirkkohallituksen 14.10.1993 ja Kirkon Sopimusvaltuuskunnan 29.10.1993 hyväksymään mallivirkasääntöön, määrätään 11 § 2 mom. viran täyttävästä viranomaisesta. Sen mukaan, jos viranomaisesta ei ole määräystä ohje- tai johtosäännössä tai jos kirkkovaltuusto ei ole virkaa perustaessaan pidättänyt viran täyttämistä itselleen, viranhaltijan ottaa kirkkoneuvosto. Ilman kyseistä delegointisäännöstä päätösvalta kuuluu kirkkovaltuustolle.

Jos päätösvalta viranhaltijan ja työntekijän ottamiseen halutaan jatkossakin delegoida vastaavalla tavalla kirkkoneuvoston tehtäväksi, on asiaa koskeva määräys otettava kirkkoneuvoston ohjesääntöön.

Kirkkovaltuuston 8.6.2011 vahvistamaan kirkkoneuvoston ohjesääntöön on tehty muitakin pieniä muutoksia ja tarkennuksia. Uusittu ohjesääntö on esityslistan liitteenä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö on hyväksyttävä kirkkovaltuustossa ja alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kirkkoneuvoston ohjesäännön oheisen liitteen mukaisena sekä esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä sellaisenaan. Kirkkoneuvoston ohjesääntö on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

85

Taloussäännön uudistaminen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakunnan hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella vierekkäin ja niiden tulee täydentää toisiaan.

Taloussäännössä seurakuntatalous määrittelee taloushallinnon perusasiat, miten taloutta suunnitellaan ja hoidetaan, kuka käyttää päätösvaltaa missäkin asioissa ja mihin saakka, irtaimen ja kiinteän omaisuuden hoitotavoista, laskentatoimesta, raportoinnista ja sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Imatran seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt seurakunnan taloussäännön 26.1.2005. Tämän jälkeen on tullut muutoksia mm. kirkkojärjestykseen, kirjanpitolakiin ja hankintalakiin. Myös Kirkkohallituksen ohjeet toiminta- ja taloussuunnitelman sekä tilinpäätöksen laatimiseen on päivitetty ja ohjeita on annettu mm. sisäisestä valvonnasta, suunnitelman mukaisista poistoista, haudanhoitosopimuksista sekä hankintalain noudattamisesta.

Seurakuntien kirjanpitoasioiden neuvottelukunta on valmistellut taloussääntömallin seurakunnille ja Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt sen 4.11.2010. Taloussääntömallissa on muutoksia mm. tilintarkastajien valintaa ja kelpoisuutta koskevista säännöksistä ja taloussääntömallissa on pyritty kiinnittämään huomiota vain oleellisiin asioihin ja kirkkoneuvoston asemaa seurakunnan operatiivisena johtajana on korostettu.

Oheisena liitteenä on taloussääntömallin pohjalta laadittu Imatran seurakunnan taloussääntö. Taloussäännön hyväksymisestä päättää kirkkovaltuusto.

Seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen valmistellaan sisäisen valvonnan ohje sekä hankintasääntö.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy taloussäännön oheisen liitteen mukaisena sekä esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

86

Seurakunnan nimenkirjoitusoikeus

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Kirkkolain 7 luvun 7 §:n mukaisesti kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että Imatran seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on kirkkoherra Arto Marttisella.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

87

Viranhaltijoiden palkanmaksupäivän muuttaminen

Valmistelija: yhteistyötoimikunta ja talousjohtaja Sirpa Paakki

Esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Kirkon sopimuksessa sopimuskaudelle 1.4.2014 – 31.1.2017 on tehty muutos mm. viranhaltijoiden palkanmaksupäivästä. Sopimuksen § 16 mukaan viranhaltijoiden palkanmaksupäivä on kuukauden 1. tai 15. päivä.

Siirtymämääräys: Jos seurakunnan palkanmaksuajankohta poikkeaa sanotuista vaihtoehtoista 1.4.2014, palkanmaksuajankohtaa voidaan seurakunnan asianomaisen viranomaisen päätöksellä siirtää kerrallaan enintään kaksi kalenteripäivää, jollei paikallisesti päästä yksimielisyyteen muunlaisesta menettelystä. Ennen ajankohdan muuttamista koskevan päätöksen tekemistä asia on käsiteltävä Kirkon yhteistoimintasopimuksen mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä.

Määräyksen soveltaminen on kytketty Kipan asiakkuuteen seuraavasti: Jo Kipan asiakkaina olevien tulee tehdä päätös sopimuksen mukaisesta palkanmaksuajankohdasta mahdollisimman pian ottaen huomioon 16 §:ssä sanotut siirtymämääräykset. Kipan asiakkaiksi liittyvillä on viimeistään asiakkuuden alkaessa oltava käytössä sopimuksen mukainen palkanmaksuajankohta.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan käsitellyt viranhaltijoiden palkanmaksupäivän muuttamista ja yksimielisesti hyväksynyt uudeksi palkanmaksupäiväksi kuukauden 15. päivä 1.1.2015 alkaen. Imatran seurakunta on ilmoittanut liittyvänsä Kipan asiakkaaksi 1.1.2016 alkaen ja valmistelutyöt alkavat jo vuoden 2015 aikana.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että viranhaltijoiden palkanmaksupäivä on kuukauden 15. päivä 1.1.2015 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

7.5.2014

88

Talousarvion toteutuminen 1.1. – 31.3.2014

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Esityslistan liitteenä on tuloslaskelma ja talousarvion toteutuminen pääluokittain ajalta 1.1. – 31.3.2014.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää merkitä sen tiedoksi sekä antaa tiedoksi kirkkovaltuustolle toteuma viimeisimmältä valmistuneelta kuukaudelta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

89

Verotulot 1.1. – 30.4.2014

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Seurakunnalle on tilitetty verotuloja tammi- huhtikuulta 2014 seuraavasti:

	Kirkollisvero	Yhteisövero
TA 2014	5.155.600,00	500.000,00
Keskim. kertymä 4 kk	1.718.533,33	166.666,67
Tot 4/2014	1.982.277,53	173.603,29
Tot-% (keskim-%)	38,4 (33,3)	34,7 (33,3)
Ylitys/alitus	+ 263.744,20	+ 6.936,62
Kertymä ed. v. vast.	2.010.898,85	129.504,82
Muutos € ed. v. vast.	- 28.621,32	+ 44.098,47
Muutos-% ed. v. vast.	- 1,4 %	+ 34,1 %

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7.5.2014

90

Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja, palkka-asiamies, Sirpa Paakki p. 040 505 7460

7.5.2014

91

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkoherra on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset 17.3. – 25.4.2014 nro 55 – 71.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

92

Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 040 505 7460

Talousjohtaja on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset 17.3. - 25.4.2014 nro 11 - 25.

Ehdotus: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

93

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Sirpa Paakki p. 05 6827 223 tai 040 505 7460

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi> >etusivu>yleiskirjeet)

11/2014 12.3.2014

Esitykset ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2014 ja seurakuntatyön kunniamerkkien saajiksi

12/2014 10.4.2014

Vapaaehtoisten rikostaustan selvittäminen

13/2014 2.4.2014

Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät uudet maksut 15.4.2014

7.5.2014

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi/> >etusivu> palvelussuhde>KiT yleiskirjeet)

A6/2014 19.3.2014

Sisältää:

1. Kirkon sopimukset sopimuskaudelle 1.4.2014–31.1.2017 hyväksytyt
2. Vuosilomamuistion päivitys
3. Matkakustannusten korvaus

A7/2014 2.4.2014

Sisältää:

1. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän mukaiset K-/J- hinnoitteluryhmät
2. Viranhaltijoiden palkkauksen siirtäminen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin
3. Info-/koulutustilaisuudet ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä ja muu sitä koskeva neuvonta

A8/2014 4.4.2014

Sisältää:

Kesätyötä koululaisille ja opiskelijoille

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

94

Seuraava kokous

Kirkkoneuvoston seuraavan kokouksen aikaa aikaistetaan viikolla.

Kirkkoneuvoston seuraava kokous on seurakuntakeskuksessa keskiviikkona 4.6.2014 klo 17.00.

95

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 19.05.

Arto Marttinen
puheenjohtaja

Sirpa Paakki
pöytäkirjanpitäjä

7.5.2014

Pöytäkirja tarkastettu 8.5.2014 ja hyväksytään

Leena Kesäniemi

Tuula Rahkonen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on KL 25 luvun 3 § mukaisesti asetettu nähtäville 9.5.2014 ja se pidetään nähtävänä 10.5. – 23.5.2014 kirkkoherranvirastolla sen aukioloaikoina, todistaa

Sirpa Kauppinen
henkilöstösihteeri