

ASIALUETTELO:

18. Kokouksen avaus
 19. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 20. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
 21. Ääntenlaskijoiden valinta
 22. Työjärjestyksen hyväksyminen
 23. Nimenkirjoitusoikeus
 24. Eroanomus: suntio-vahtimestari Pekka Tirronen
 25. Reskontranhoitajan viran lakkauttaminen
 26. Vuoksenniskan toimitilan vuokrasopimus
 27. Pääluokkaylitykset tilikaudella 2017
 28. Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2018
 29. Imatran Puutalo ry avustushakemus
 30. Verotulokertymä 1/2018
 31. Kirkkoherran päätösluettelo
 32. Talousjohtajan päätösluettelo
 33. Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
 34. Muut esille tulevat asiat
 35. Seuraava kokous
 36. Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
-

21.2.2018

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika keskiviikkona 21.2.2018 klo 17.00 – 18.15

Paikka Tainionkosken kirkko, kokoustila, 2.krs

Läsnä	Marttinen Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Koistinen Sirpa	jäsen
	Kärkäs Pekka	jäsen
	Mylläri Allan	jäsen
	Rahkonen Tuula	jäsen
	Teräslahti Liisa	varapuheenjohtaja
	Tiihonen Marko	jäsen
	Tikka Arto	jäsen
	Vepsä Kari	jäsen
	Pohjola Ritva	M. Koistisen varajäsen
	Vitikainen Eero	E. Hirvosen varajäsen
Muut osallistujat	Ollonen Ilkka	kirkkovaltuuston pj.
	Mynttinen Rauni	kirkkovaltuuston varapj.
	Tiimo Pasi	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Koistinen Minna	jäsen
	Hirvonen Esa	jäsen

18

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja, kirkkoherra Arto Marttinen avasi kokouksen.
Laulettiin virsi 911.

19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on postitettu 14.2.2018

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 9: 2 §).

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

20

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Allan Mylläri ja Tuula Rahkonen. Pöytäkirja tarkastetaan hallintosihteerin huoneessa torstaina 22.2. klo 12.00.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

21

Ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

22

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

23

Nimenkirjoitusoikeus

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkolain 7 luvun 7§:n mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta. Imatran seurakunnassa nimenkirjoitusoikeus on ollut 7.5.2014 lähtien ainoastaan kirkkoherra Arto Marttiselle. Seurakunnan toiminta on haavoittuvaa, jos nimenkirjoitusoikeus on yhdellä ainoalla henkilöllä. Nimenkirjoitusoikeutta vaativissa tilanteissa kirkkoherran luontevin sijainen on talousjohtaja.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden kirkkoherra Arto Marttisen lisäksi talousjohtaja Pasi Tiimolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

24

Eroanomus: suntio-vahtimestari Pekka Tirronen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Suntio-vahtimestari Pekka Tirronen on jättänyt 21.11.2017 eronpyyntönsä siirtyäkseen eläkkeelle 1.7.2018 alkaen.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää Pekka Tirroselle eron suntio-vahtimestarin tehtävästä 1.7.2018 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

21.2.2018

25

Reskontranhoitajan viran lakkauttaminen

Esittelijä ja valmistelija: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Imatran seurakunnan taloustoimistossa on kesästä 2017 asti ollut täyttämättä reskontranhoitajan virka, jolloin sitä hoitanut Katri Lampinen eläköityi. Reskontranhoitajalta jääneitä vastuita oli kantanut syksyllä 2017 päättyneen määräaikaisen työsuhteessa ollut toimistosihteeri sekä siitä eteenpäin pääkirjanpitäjä omien vastuidensa ohella. Merkittävänä apuna taloustoimiston tehtävien hoidossa on ollut myös hauta-asian toimistosihteeri niin ikään omien toimiensa ohella. Lisäksi osan reskontranhoitajalta jääneistä tehtävistä voidaan kuvitella siirtyneen Kirkon Palvelukeskuksenkin hoitoon, koska sen palveluista sille korvauksena maksetaan noin 1½ henkilön vuosipalkan verran. Säästövaikutus taloushallinnon ”ulkoistuksessa” on siten meillä saatu lähelle nolaa tai lievästi positiiviseksi, mutta monen seurakunnan kohdalla vaikutus on vielä negatiivinen.

Talous- ja henkilöstöhallinto pyörii nykyisellään vahvuudella 3 + 1, jollaisella kokoonpanolla pyritään selviytymään jatkossakin eikä reskontranhoitajan virkaa siten ole tarkoitus täyttää.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle täyttämättä olevan reskontranhoitajan viran lakkauttamista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

21.2.2018

26

Vuoksenniskan toimitilan vuokrasopimus

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Jari Nousiainen

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkovaltuustossa 25.5.2016 hyväksytyn Kiinteistöstrategian toiminta-ajatuksessa esitettiin ajatus, että tilat joissa seurakuntatyötä tehdään olisivat nyt ja tulevaisuudessa toiminnan luonteeseen soveltuvia ja tarkoituksenmukaisia niin tilakoon kuin sijaintinsakin puolesta. Myös talouden realiteetit pakottavat kehittämään ja tarkastelemaan toimitila-asiaa pikemminkin vuokramallin kuin omistamisen suuntaan – mikäli toimintoja halutaan entisessä laajuudessaan ylläpitää eikä kaikkea pystytä esimerkiksi kirkkotiloihin tarkoituksenmukaisesti siirtämään. Postillan toimintojen kohdalla asia näyttäytyy juuri tällaisena, jonka vuoksi vuokratiloja on kartoitettu. Nyt Vuoksenniskan tilakysymykselle on löydetty ratkaisu.

Kirkkoneuvoston 21.5.2014 hyväksytyn ohjesäännön 10 §:n mukaan vuokrasopimuksista päättää kirkkoneuvosto.

Tarkoitukseen sopiva vuokrattava liikehuoneisto sijaitsee keskeisellä paikalla osoitteessa Vuoksenniskantie 64 ja on kooltaan 219 m² eli vajaa puolet Postillan vastaavista seurakuntakäytössä olleesta määrästä. Työalojohtajat ovat todenneet katutason tilat ratkaisuiltaan toimiviksi ja ovat jo visioineet niihin entistä monipuolisempaa toimintaa. Suurempia käyttöönottoa edeltäviä muutoksia ei tarvita, ainoastaan pientä ehostusta sitä silmällä pitäen että tiloissa voitaisiin toimia pitkäänkin ja monipuolisemmin. Tiloista löytyy myös toimistohuone. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla puolin ja toisin.

Vuokratilan valinnassa on arvioitu sen lapsivaikutus alueella.

Vuokrasopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta allekirjoittaa vuokrasopimuksen Rakennusliike Evälahti Oy:n kanssa 1.3.2018 alkaen toistaiseksi liitteenä olevan luonnoksen mukaisesti. Allekirjoittajana seurakunnan puolelta kiinteistöpäällikkö Jari Nousiainen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

21.2.2018

27

Pääluokkaylitykset tilikaudella 2017

Valmistelija ja esittelijä: talusjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt, että talousarviossa ulkoisten erien sitovuustaso on pääluokkataso pääluokissa 1, 4 ja 5.

Päätyneenä talousarviovuonna (2017) ylitys tuli pääluokassa 5 (Kiinteistötoimi) osalta ja ylityksen suuruus oli 288.332,19 euroa mikä tarkoittaa prosenttina 20 %:n ylitystä. Tuloslaskelmaosa pääluokan 5 osalta esitellään kokouksessa, jossa käydään läpi merkittävimmät ylitykseen johtaneet kuluerät.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle pääluokkatason 5 (Kiinteistötoimi) ylityksen hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

28

Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2018

Valmistelija ja esittelijä: talusjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Taloussäännön 4 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että kaikki asianosaiset saavat tarpeelliset tiedot kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarviota koskevista mahdollisista lisäohjeista.

Seurakunnan toiminnalle asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan samalla tavoin kuin talousarvion toteutumista.

Esityslistan liitteenä on ehdotus vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeeksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy oheisen liitteen mukaisen täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2018.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

29

Imatran Puutalo ry avustushakemus

Valmistelija: talousjohtaja Pasi Tiimo

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen, p. 040 522 0741

Imatran Puutalo ry (ent. Imatran Mielenterveys ry) anoo 12.2.2018 päivämällään kirjeellä kohdennettua toiminta-avustusta Mielenterveyden keskusliiton mielenterveyskuntoutujille tarkoitettuun valtakunnalliseen lentopallo- ja salibandyturnaukseen Tampereella 26.-27.8.2018.

Imatran Puutalo ry:llä on tarkoitus koota jäsenistään 9 henkilön salibandy- ja lentopallojoukkue. Kustannuksia matkasta aiheutuu yhdistykselle arviolta noin 800 € ja seurakunnalta he anovat ruokailu- ja majoituskuluihin 800 €.

Imatran Puutaloyhdistys anomus on esityslistan liitteenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää tukea Imatran Puutalo ry:n pelimatkan menoja 500 € kuitteja vastaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

30

Verotulokertymä 1/2018

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunnalle on tilitetty verotuloja vuonna 2018 seuraavasti:

	Kirkollisvero	Valtionosuus
TA 2018	5.000.000 €	535.010 €
Keskim. kert. 1 kk	416.666 €	44.584 €
Kert. 1/2018	459.511 €	44.584 €
Tot.-% (keskim. -%)	9,2 % (8,3%)	8,3 % (8,3 %)
Ylitys / - Alitus	42.845 €	
Kert. 1/2017	422.294 €	
Kasvu €/ % ed. vuod. vast. ajank.	37.217 € / 8,8 %	

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

31

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkoherra on tehnyt liitteenä olevien luetteloiden mukaiset päätökset 24.1. – 7.2.2018 nro 20 - 31.

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

32

Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Talousjohtaja on tehnyt liitteenä olevien luettelojen mukaiset päätökset 22.1. – 9.2.2018 nro 6 – 10.

Esitys: Tehty päätös merkitään tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

33

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi>>etusivu>yleiskirjeet)

Yleiskirje 2/2018

Varhaiskasvatuksen yhteistyö seurakunnan ja kunnan välillä

Yleiskirje 3/2018

Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2017

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<http://sakasti.evl.fi>/>etusivu> palvelussuhde>KIT yleiskirjeet)

-

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

34

Muut esille tulevat asiat

Muita asioita ei ollut.

35

Seuraava kokous

Seuraava kirkkoneuvoston kokous 28.3.2018 klo 17.00.

36

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 18.15.

Arto Marttinen
puheenjohtaja

Pasi Tiimo
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu 22.2.2018 ja hyväksytään

Allan Mylläri

Tuula Rahkonen

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 22.2.2018 ja se pidetään KL 25 luvun 3 § mukaisesti nähtävänä 23.2. – 8.3.2018 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina.

Sirpa Kauppinen
hallintosihteeri
