

24.11.2021

ASIALUETTELO:

- 59. Kokouksen avaus
 - 60. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 - 61. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 - 62. Ääntenlaskijoiden valinta
 - 63. Työjärjestyksen hyväksyminen
 - 64. Erkki Immosen eroilmoitus
 - 65. Käyttöomaisuuden poistosuunnitelman muuttaminen
 - 66. Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelmat 2023 - 2024
 - 67. Muut esille tulevat asiat
 - 68. Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
-

24.11.2021

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika	keskiviikko 24.11. 2021 klo 18.30 – 20.29
Paikka	Päivärannan kurssikeskus, Päivärannantie 7
Jäsenet:	Hirvonen Esa puheenjohtaja Strömberg Mika varapuheenjohtaja Aalto Airi Dahlgren Tuija Ignatius Kalevi Koistinen Sirpa Korte Irene Kuvaja Marjut Lahtinen Juhani Lajunen Liisa Laukkanen Jari Mäkinen Kauko Paldanius Kari Pihkala Arno Pohjola Ritva Pöntinen Raisa Rahkonen Tuula, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Raikaslehto Henna Tikka Arto Vitikainen Eero Hallikainen Eija Rossi Jouko
Poissa:	Kärkäs Pekka Martikainen Leena Roiha Helena Roiha Ulriikka Tiihonen Marko Viuhko Jaakko

24.11.2021

Muut osallistujat:

Parkkinen Mari	kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Tiimo Pasi	talousjohtaja, pöytäkirjan pitäjä
Kauppinen Sirpa	sihteeri (poissa)
Kvist Heidi	tiedottaja (poissa)

59

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

60

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5)

Kokouskutsu ja kuulutus on lähetetty 15.11.2021.

Kokouksen asialista on nähtävänä seurakunnan toimitilassa, Imatran Tietotalo, F. O. Virtasenkatu 6, 3. kerros, 15.11.2021 lähtien kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä samassa paikassa 25.11.2021 alkaen 30 päivän ajan.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi. (KJ 8:5 ja KL 7:4)

Päätös: Esitys hyväksyttiin. Paikalla 22/27.

24.11.2021

61

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Esitys: Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Raisa Pöntinen ja Tuula Rahkonen, jotka valitaan pöytäkirjantarkastajiksi.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

62

Ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Ääntenlaskijat valitaan aakkosjärjestyksen lopusta lukien. Vuorossa ovat Sirpa Koistinen ja Kalevi Ignatius, jotka valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

63

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

24.11.2021

64

Erkki Immosen eroilmoitus

Kirkkoneuvosto 3.11.2021 § 159:

Valmistelija: kirkkoherra Mari Parkkinen

Esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkoneuvoston varajäsen Erkki Immonen pyytää eroa luottamustoimistaan 1.10.2021 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan seurakunnan luottamustoimeen on vaalikelpoinen 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen.

Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 23 luvun 7 §:n 2. momentin mukaan, jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

24.11.2021

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. myöntää Erkki Immoselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kirkkoneuvoston varajäsenyydestä,
2. kutsua Myö Yhes -valtuustoryhmän varavaltuutetun Solonen Ari kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi ajaksi.
3. valitsee kirkkoneuvoston varajäsenen jäljellä olevaksi ajaksi

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 24.11.2021

Esitys: Kirkkovaltuusto

1. myöntää Erkki Immoselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kirkkoneuvoston varajäsenyydestä,
2. kutsua Myö Yhes -valtuustoryhmän varavaltuutetun Solonen Ari kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi ajaksi.
3. valitsee kirkkoneuvoston varajäsenen jäljellä olevaksi ajaksi

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti

1. myöntää Erkki Immoselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kirkkoneuvoston varajäsenyydestä,
 2. kutsua Myö Yhes -valtuustoryhmän varavaltuutetun Pentti Peltosen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi ajaksi, koska Ari Solonen ei ollut käytettävissä,
 3. valita kirkkoneuvoston Arto Tikan varajäseneksi Pekka Kärkkään jäljellä olevaksi ajaksi.
-

24.11.2021

65

Käyttöomaisuuden poistosuunnitelman muuttaminen

Kirkkoneuvosto 3.11.2021 § 164

Valmistelijat: pääkirjanpitäjä Sari Villanen ja talousjohtaja Pasi Tiimo

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelman kuluksi (KPL 5:5,1). Seurakuntatalous päättää itse minkä suuruisia hankintoja tai hankkeita aktivoidaan taseeseen tai kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan.

Perusparannusmenon vaikutusaika voi olla esimerkiksi sama kuin perusparannetun hyödykkeen jäljellä oleva taloudellinen pitoaika. Erikseen aktivoiduille perusparannusmenoille määritellään oma poistosuunnitelma.

Kirkkohallitus on 17.6.2020 antanut ohjeen, jonka tarkoituksena on päivittää kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 10/2005 annettuja ohjeita käyttöomaisuuskirjanpidosta sekä poistojen laskemisesta. Taustalla on tarve saada seurakuntien nykyisiä ylipitkiä poistoaikoja lyhennettyä. Uudet suositellut poistoajat ovat kuitenkin edelleen ohjeellisia pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenojen poistoa ajoiksi eikä niitä pidä tulkita ehdottomiksi. Seurakuntatalouden suuruus, jäsenmäärän lisääntyminen tai vähentyminen sekä lähimenneisyudessa tapahtuneet että tulevat investointitarpeet vaikuttavat siihen, miten seurakuntatalous määrittelee oikean poistotason. Poistoa ajaksi valitaan normaalisti lyhyempi kuin se aika, jona hyödykettä käytetään palvelutuotannossa.

24.11.2021

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat.

Liitteessä näkyvät nykyisin käytössä olevat poistoaikamme, Kirkkohallituksen suositukset uusiksi poistoajoiksi ja esitykseni uusiksi poistoajoiksi. (Liite 2)

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Imatran seurakunnan uuden poistosuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 24.11.2021

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Imatran seurakunnan uuden poistosuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

66

Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelmat 2023 - 2024

Kirkkoneuvosto 3.11.2021 §162

Valmistelijat: talousjohtaja Pasi Tiimo ja kirkkoherra Mari Parkkinen

Esittelijät: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkojärjestyksen 15 luvun mukaisesti seurakunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Talousarviossa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi.

24.11.2021

Seurakunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma 2022 sekä taloussuunnitelmat 2023 – 2024 on laadittu tehtävääalueista vastaavien esimiesten tekemien esitysten pohjalta. Esitys sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022.

Toimintatuottoja (ilman sisäisiä eriä) arvioidaan saatavan 840.291€ (TA 2021: 854.712 €), jossa vähennystä vuoden takaiseen -1,7 %.

Toimintakulujen määräksi budjetoidaan -5.564.720 € (TA 2021: -5.603.465 €), jossa vähennystä vuoden takaiseen -0,7 %.

Toimintakatteeksi muodostuu täten - 4.724.429 € (TA 2021: -4.748.753 €), jossa pienennystä vuoden takaisesta -0,5 %.

Henkilöstökulujen suuruudeksi budjetoidaan ensi vuodeksi 3.453.346 € (TA 2021: 3.363.125 €), jossa kasvua vuoden takaisesta 90.221 euroa eli 2,7 %.

Kirkollisveroa arvioidaan kertyvän 4.850.000 €, mikä on sama kuin kuluvana vuonna. Valtionosuuden määräksi on määritelty 515.000 € (TA 2021: 518.000).

Talousarviovuoden 2022 vuosikate on näillä arvoilla 126.317 € positiivinen (TA 2021: 96.326 €) Suunnitelman mukaiset poistot jatkavat remontti-investointien myötä kasvuaan eikä vuosikate riitä kattamaan niitä vaan painavat tuloksen poistoeron muutos huomioiden -158.088 € alijäämiseksi (TA 2021: -194.333 €.)

Hautainhoitorahaston vuoden 2022 talousarvion toimintatuloiksi arvioidaan 428.700 € (TA 2021: 432.300 €) ja toimintakuluiksi 429.660 € (TA 2021: 443.415 €). Toimintakate on tällöin -960 € alijäämäinen, mutta rahoitustulojen sekä poistojen jälkeen 10.726 € ylijäämäinen (TA 2021: 571 € ylijäämäinen).

Taloussäännön 3 § mukaisesti kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista.

24.11.2021

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi oheisena liitteenä olevan seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman 2022 sekä taloussuunnitelmat 2023–2024 sekä hautainhoitorahaston talousarvion 2022. Kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla. Kirkkoneuvosto päättää tehtäväluekohtaisista ulkoisen toimintakatteen ylityksistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 24.11.2021

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy oheisena liitteenä olevan seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman 2022 sekä taloussuunnitelmat 2023–2024 sekä hautainhoitorahaston talousarvion 2022. Kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla. Kirkkoneuvosto päättää tehtäväluekohtaisista ulkoisen toimintakatteen ylityksistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

67

Muut esille tulevat asiat

Kirkkoherra kertoi ajatuksestaan, jossa ulkopuoliset henkilöt perustaisivat kannatusyhdistys Kolmen Ristin kirkon korjaamisen tukemiseksi, tiedusteli luottamushenkilöiden halukkuutta olemaan aloitteellinen asian suhteen sekä kertoi tulevasta strategiayhteistyön aikataulusta. Puheenjohtaja totesi seuraavaksi kokouspäiväksi olevan suunniteltu 26.1.2022.

24.11.2021

68

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja ilmoitti, että pöytäkirjaan liitetään KL 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 20.29

Esa Hirvonen
puheenjohtaja

Pasi Tiimo
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 25.11.2021

Raisa Pöntinen

Tuula Rahkonen

Tämän pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on kuulutettu seurakunnan toimiston, Tietotalon ilmoitustaululla 15. – 24.11.2021. Pöytäkirja pidetään nähtävänä samalla ilmoitustaululla sekä kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina 25.11. – 24.12.2021, todistaa

Sari Aaltonen
toimistos sihteeri
