

26.5.2021

ASIALUETTELO:

72. Kokouksen avaus
 73. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 74. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
 75. Ääntenlaskijoiden valinta
 76. Työjärjestyksen hyväksyminen
 77. Kirkkoherran vaali
 78. Yhteyden tukiryhmän jäsenen vaali
 79. Kirkkoneuvoston ohjesäännön täydentäminen
 80. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen
 81. Oppisopimuskoulutettavan määräaikaan työsopimussuhteeseen ottaminen
 82. Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
 83. Avustusmäärärahan jako lähetysjärjestöille
 84. Kolehmissuunnitelma 6.6. – 31.12.2021
 85. Työkoneen hankinta
 86. Verotulokertymä 1-4/2021
 87. Kirkkoherran päätösluettelo
 88. Talousjohtajan päätösluettelo
 89. Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
 90. Lapsiasiain vaikutus § 77
 91. Muut esille tulevat asiat
 92. Seuraava kokous
 93. Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
-

26.5.2021

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	keskiviikkona 26.5.2021 klo 17.00 – 19.10	
Paikka	Olavinkulma, Olavinkatu 13	
Läsnä	Marttinen Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja, poistui § 77 käsittelyn ajaksi
	Koistinen Sirpa	jäsen
	Pihkala Arno	jäsen
	Pohjola Ritva	jäsen
	Pöntinen Raisa	jäsen
	Rahkonen Tuula	jäsen, varapj., toimi puheenjohtajana § 77
	Raikaslehto Henna	jäsen,
	Tikka Arto	jäsen
	Vitikainen Eero	jäsen
	Ignatius Kalevi	K. Vepsän varajäsen
Muut osallistujat	Hirvonen Esa	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Mika Strömberg	kirkkovaltuuston varapj. osallistui Teamsillä kokoukseen ja poistui § 77 jälkeen kokouksesta
	Tiimo Pasi	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä, poistui § 77 soveltuvuusarvion käsittelyn ajaksi
	Eklund Juha	tuomiokapitulin määräämä valmistelija, osallistui Teamsillä kokoukseen § 77 ajan
Poissa:	Räty Pekka	jäsen
	Vepsä Kari	jäsen
	Kuvaja Marjut	P. Rädyn varajäsen

72

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja, kirkkoherra Arto Marttinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

26.5.2021

73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 20.5.2021.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 9: 2 §).

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

74

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Arno Pihkala ja Ritva Pohjola. Pöytäkirja tarkastetaan Tietotalolla torstaina 27.5.2021 klo 12.00.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

75

Ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

26.5.2021

76

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Esitys hyväksyttiin seuraavalla pykälän lisäyksellä:
– § 90 Lapsiasiain vaikutus § 77

77

Kirkkoherran vaali

Valmistelija: valmistelutyöryhmä

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Tuomiokapituli 15.1.2021 päätöksellään vahvisti kirkkoherra Arto Marttisen irtisanoutumisen Imatran seurakunnan kirkkoherran virasta 1.7.2021 lukien ja siirtymisen I kappalaisen virkaan. Tämä tarkoitti sitä, että seurakunnassa tulisi vapautumaan haettavaksi kirkkoherran virka.

Kirkkoneuvosto asetti 27.1.2021 kokouksessaan vaalin valmistelutyötä varten työryhmän, johon valituksi tulivat Esa Hirvonen (pj.), Arno Pihkala, Raisa Pöntinen, Tuula Rahkonen, Henna Raikaslehto, Mika Strömberg ja Pasi Tiimo (siht.).

KL 23:11 mukaan seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali). Tämä ns. kansanvaali on kirkkoherranvaalin ensisijainen vaihtoehto. Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali). Imatralla vaalitavaksi päätettiin kirkkovaltuuston kokouksessa 24.2.2021 ehdottaa välillistä vaalitapaa. Tämän ehdotuksen tuomiokapituli hyväksyi.

Kun seurakunnassa toimitetaan välillinen vaali, niin Kirkkojärjestyksen mukaan tuomiokapituli määrää sille seurakunnan ulkopuolisen vaalin valmistelijan. Tuomiokapituli nimesi 11.5.2021 lääninrovasti Juha Eklundin välillisen vaalin valmistelijaksi.

26.5.2021

Tuomiokapituli julisti Imatran seurakunnan kirkkoherran viran haettavaksi 9.3. – 9.4.2021 väliseksi ajaksi. Hakuaikana hakemuksensa lähettivät kirkkoherra Leena Haakana, seurakuntapastori Heli Kinisjärvi ja seurakuntapastori Mari Parkkinen. Seurakuntapastori Heli Kinisjärvi veti hakemuksensa pois 11.4.2021. Tuomiokapituli haastatteli virkaa hakeneet istunnossaan 14.4.2021 ja antoi lausunnon hakijoiden kelpoisuudesta kirkkoherran virkaan istunnossaan 11.5.2021. Molemmat hakijat täyttivät KJ 6:4:n ja KJ 6:10:n mukaiset viran kelpoisuusehdot. Tuomiokapituli myös arvioi hakijoiden taitoa ja kykyä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon yleisten nimitysperusteiden lisäksi seurakunnan ilmoittamat ja tuomiokapitulin arvioimat viran erityiset tarpeet.

Kirkkoneuvoston nimeämä valmistelutyöryhmä kokoontui yhteensä neljä kertaa, joista se viimeisellä kerralla haastatteli molemmat hakijat. Valtuutetuille järjestettiin mahdollisuus seurata haastattelua yksityisenä striiminä. Valmistelutyöryhmä myös lähetti hakijat soveltuvuusarviointeihin, jonka tulokset arvioinnin tekijä esittelee kirkkoneuvostolle 26.5.2021 kokouksessaan.

Valmistelutyöryhmä tuo sekä tähän kirkkoneuvoston kokoukseen että tulevaan kirkkovaltuuston kokoukseen nähtäville muistionsa, tuomiokapitulin lausunnon, soveltuvuusarvioitsijan lausunnon ja hakijoiden hakemukset sekä esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuuston toimittavan kirkkoherran vaalin 16.6.2021 kokouksessaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoherran vaalin.

Päätös: Kirkkoherra Arto Marttinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Talousjohtaja Pasi Tiimo poistui kokouksesta soveltuvuusarvion esittelyn ajaksi. Pykälässä puheenjohtajana toimi Tuula Rahkonen

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoherran vaalin.

26.5.2021

78

Yhteyden tukiryhmän jäsenen vaali

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 5220 741

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 6.2.2019 § 7 Yhteyden tukiryhmän jäseneksi Kari Vepsän, joka pyytää eroa luottamustoimistaan 13.4.2021 alkaen henkilökohtaisesta syystä.

Kirkkoneuvoston valitsee Yhteyden tukiryhmään Kari Vepsän tilalle henkilön jäseneksi jäljellä olevaksi ajaksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto suorittaa Yhteyden tukiryhmän jäsenen vaalin.

Myö yhes- valtuustoryhmä esittää Kari Vepsän tilalle Yhteyden tukiryhmään Helena Roihaa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

26.5.2021

79

Kirkkoneuvoston ohjesäännön täydentäminen

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkoneuvoston ohjesäännön varsinainen uusiminen on mahdollista vasta, kun uusi kirkkolaki on hyväksytty. Silloin myös nykyisen ohjesäännön rakenne muuttuu. Tällä kerralla on kyse siitä, että vanhaa ohjesääntöä päivitetään ja täydennetään.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirjeet 6/2021 ja 8/2021). Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy sähköiset ja hybridikokoukset mahdollistavan täydennetyn kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin seuraavalla päivytyksin ohjesääntöön: Kirkkoherra ja talousjohtaja päättävät enintään 300 € maksavien tuki-ilmoitusten antamisesta lehtiin ja muihin julkaisuihin;

26.5.2021

80

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkovaltuuston työjärjestys on vahvistettu 28.9.2011. Kirkkoneuvoston ohjesäännön tavoin siitä puuttuvat lausekkeet, joilla mahdollistetaan sähköiset ja hybridikokoukset. Mikäli kirkkovaltuuston työjärjestyksessä ei ole lausekkeita sähköisten tai hybridikokousten pitämisestä, niitä ei voida järjestää.

Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta myös sähköisen kokouksen osalta on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten siitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouskutsussa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Esityslistan liitteenä on ehdotus siitä, mitä lausekkeita kirkkovaltuuston työjärjestykseen on lisättävä, jotta sähköiset ja hybridikokoukset tulevat mahdollisiksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa uudeksi työjärjestykseksi liitteenä olevan ehdotuksen, joka mahdollistaa sähköiset ja hybridikokoukset.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

26.5.2021

81

Oppisopimuskoulutettavan määräaikaiseen työsopimussuhteeseen ottaminen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto palkkaa henkilön yli vuoden kestäväan määräaikaiseen työsuhteeseen.

██████████ on tehnyt keittiöapulaisena ja keittäjänä eri pituisia sijaisuuksia Päivärannassa vuodesta 2016. Suurtalouspuolen koulutuksen saaneena hän on pärjännyt työssään erinomaisesti ja aikojen saatossa myös tykästynyt seurakuntaan työnantajana. Hänen määräaikainen sijaisuutensa päättyy 31.8.2021.

Hän on ilmaissut kiinnostuksensa laajentaa osaamistaan kiinteistöpuolelle ja hakea suorittamaan Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoa oppisopimuskoulutuksella Saimaan ammattiopistoon. Ohjelma alkaa elokuussa 2021 joustavasti ja kestää noin 3½ vuotta. Hakemista varten tarvitaan oppisopimustyöpaikka. Työssäoloajalta opiskelijalle maksetaan palkkaa.

Päivärannan tulevaisuuden työvoimatarvenäkymät tukevat asiaa siinä mielessä, että nykyinen kiinteistöhoitaja saavuttaa eläkeiän jota kuinkin samoihin aikoihin kuin mitä oppisopimusopiskelija valmistuisi. Kurssikeskuksen johtaja, joka on kiinteistöhoitajan esimies ja tuntee oppijan ennestään, puoltaa oppisopimusopiskelijan työhön ottamista.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää ottaa määräaikaiseksi työsopimussuhteiseksi työntekijäksi kiinteistöpalvelualan opiskelija ██████████ 1.9.2021 – 31.5.2024, mikäli tämä tulee valituksi yllä mainittuun oppisopimusopiskelija -ohjelmaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

26.5.2021

82

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkohallitus on 16.3.2021 antanut suosituksen sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa. (Kirkkohallituksen yleiskirje 13/2021). Suosituksen antaminen pohjautuu kirkolliskokouksen toimeksiantoon. Annetun suosituksen tavoitteena on edistää yhdenmukaisia käytäntöjä sidonnaisuuksien ilmoittamisessa ja toisaalta kannustaa lisäämään seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja kirkkohallituksen hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Sidonnaisuudella tarkoitetaan mahdollista eturistiriitaa. Eturistiriita puolestaan tarkoittaa olosuhteista syntyvää riskiä sille, että luottamushenkilön tai viranhaltijan ensisijaiseen tavoitteeseen tehdä objektiivinen päätös vaikuttaa toissijainen tavoite, esimerkiksi oma tai läheisen hyöty. Sidonnaisuuden ilmoittaminen on läheisessä yhteydessä viranhaltijan ja luottamushenkilön esteellisyyttä koskevaan sääntelyyn. Käsitteinä esteellisyys ja sidonnaisuus on kuitenkin pidettävä erillään. Esteellisyys koskee aina käsittelyssä olevan yksittäisen asian yhteydessä luottamushenkilön tai viranhaltijan esteellisyyden toteamista, jos esteellisyys on olemassa.

Kirkolliskokouksen päätöksen mukaisesti sidonnaisuuksien ilmoittamisen tulisi perustua vapaaehtoisuuteen eli luottamushenkilön tai johtavan viranhaltijan suostumukseen. Annettu suositus ohjeistaa sidonnaisuusilmoitusten käyttöönottoon, mutta seurakunnassa tulee tehdä erillinen päätös sidonnaisuusilmoitusten käyttöönotosta ja sidonnaisuusrekisterin ylläpidosta. Päätöstä tehtäessä tulee erityisesti ratkaista, mitä sidonnaisuuksia on ilmoitettava, keiltä ilmoitusta pyydetään ja kenelle ilmoitukset tehdään. Kun sidonnaisuuksien ilmoittamiseen ei ole laissa säädettyä velvoitetta, ei myöskään toimielimen päätöksellä voida tällaista velvoitetta määrätä.

26.5.2021

Luottamushenkilöön tai viranhaltijaan, joka kieltäytyy ilmoittamasta sidonnaisuuksia, ei voida kohdistaa toimenpiteitä, vaikka seurakunta, seurakuntayhtymä, hiippakunnan tuomiokapituli taikka kirkkohallitus olisi tehnyt päätöksen sidonnaisuuksien ilmoittamista koskevista käytännöistä.

Jos seurakunta päättää ottaa vapaaehtoisen sidonnaisuuksien ilmoittamisen käyttöön, tulisi siihen liittyvästä menettelystä, ilmoitettavista sidonnaisuuksista ja rekisterinpitäjältä ottaa määräykset kirkkoneuvoston johtosääntöön.

Esitys: Kirkkoneuvoston ohjesäännön viimeiseksi pykäläksi otetaan alla olevat määräykset sidonnaisuusilmoitusten tekemisestä ja sidonnaisuusrekisterin ylläpidosta:

x § Kirkkoneuvoston puheenjohtajaa, varapuheenjohtajaa ja muuta jäsentä sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa pyydetään antamaan suostumukseen perustuva ilmoitus kahden kuukauden kuluessa luottamustoimen alkamisesta niistä luottamustoimeen kuulumattomista johtotehtävistä tai luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavassa yrityksessä tai muussa yhteisössä sekä liike- ja sijoitustoimintaa varten hankitusta omaisuudesta ja muusta merkittävästä varallisuudesta, joilla voi olla merkitystä arvioitaessa hänen toimintaansa luottamushenkilönä. Toimikauden aikana sidonnaisuuksissa tapahtuneet olennaiset muutokset ilmoitetaan kahden kuukauden kuluessa muutoksesta. Vastaava suostumukseen perustuva ilmoitus pyydetään kahden kuukauden kuluessa virkasuhteen alkamisesta seurakunnan johtavilta viranhaltijoilta, joita kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimivan kirkkoherran lisäksi on talousjohtaja.

Sidonnaisuusilmoitukset annetaan seurakunnan pääkirjanpitäjälle. Pääkirjanpitäjä pitää rekisteriä, johon talletetaan luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden antamat tiedot sidonnaisuuksistaan. Rekisterikaavakkeena käytetään Kirkkohallituksen 16.3.2021 julkaisemassa Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa olevaa kaavakepohjaa.

26.5.2021

Kirkkoneuvosto saattaa ilmoitukset kirkkovaltuustolle tiedoksi vuosittain. Kirkkoneuvosto huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta seurakunnan verkkosivuilla, jos luottamushenkilö tai viranhaltija on antanut suostumuksen tietojen julkaisemiseen. Tiedot poistetaan rekisteristä ja seurakunnan verkkosivuilta luottamustoimen tai virkasuhteen päätyttyä taikka luottamushenkilön tai viranhaltijan peruutettua suostumuksensa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

83

Avustusmäärärahan jako lähetysjärjestöille

Valmistelija: lähetys sihteeri Ari Niemetmaa

Esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Piispainkokouksen suositusten mukainen seurakuntien avustus Kirkon lähetysjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle on noin 2-3 prosenttia kirkollisverotuloista (Kirkon lähetystyön toimikunta 4.3.2008). Kirkon lähetystyön toimikunta suosittaa 18.9.2018, että seurakunta myöntää lähetystyön ja kansainvälisen diakonian talousarviomäärärahoja kirkon sopimusjärjestöille. Sopimusjärjestöillä tarkoitetaan tässä niitä järjestöjä, jotka ovat solmineet perussopimuksen kirkkohallituksen kanssa. Lisäksi Kirkon lähetystyön toimikunta suosittelee seurakunnille seuraavia arviointiperusteita avustusten jakoperusteiden välineiksi:

1. Järjestön rooli seurakunnan oman lähetystehtävän toteuttamisessa. Tähän liittyvät seurakunnan ja järjestöjen väliset sopimukset, niiden kokonaissummat ja seurakunnan ja järjestön välinen yhteistyö.
 2. Seurakunnan mahdollisuus osallistua järjestön lähetystoiminnan strategiseen suunnitteluun ja kehittämiseen sekä järjestön päätöksentekoon. Mikä tarkoittaa sitä, että seurakuntaa ei voi pitää lähetystyön osalta vain työn rahoittajana.
 3. Lähetystyön ja kansainvälisen diakonian kannatustilasto, jonka avulla voidaan nähdä järjestön saama vapaaehtoisen kannatuksen määrä.
-

26.5.2021

Kirkon sopimuskumppaneina toimivia lähetysjärjestöjä tulee kohdella keskenään tasavertaisesti siten, että ne järjestöt, joilla on yhteistyö- tai nimikkosopimus Imatran seurakunnan kanssa, saavat avustusmäärärahasta vähintään voimassa olevien sopimuksien mukaiset tavoitesummat. Sopimuksien kannatustavoitteen ylittävän avustusmäärän, 4.250 euroa, jakamisesta voidaan tehdä oma päätös tai sopimustavoitteet ylittävä avustusmäärä voidaan jakaa edellisen vuoden toteutuneen järjestökohtaisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa.

Avustusten ehtona on, että avustusta saavan tulee toimittaa seurakuntaan edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös tai muu luotettava selvitys avustuksen käytöstä. Taloustoimisto ei ole maksanut muuten jo myönnettyä avustusta, ellei selvitystä ole saatu.

Esitys: Kirkkoneuvosto jakaa vuoden 2021 talousarvioavustukset lähetysjärjestöille siten, että ensin maksetaan järjestöille yhteistyö- tai nimikkosopimuksien mukaiset kannatustavoitteiden summat. Sopimuksien kannatustavoitteet ylittävä määräraha 4.250 euroa annetaan lisänä lähetysjärjestöjen nimikkosopimukseen samassa suhteessa, kuin niiden vapaaehtoinen tuki oli 2020 Imatran seurakunnasta. Medialähetys Sanansaattajat ry:n lisäävustus 690 euroa annetaan Ezzine, Marja-Liisan ja Davidin tekemään seniorityöhön. David ja Marja-Liisa Ezzine ovat osallistuneet merkittävästi vuodesta 2017 Imatran seurakunnan turvapaikanhakijoiden hyväksi tekemään työhön. David Ezzine antaa säännöllisesti arabian kielistä opetusta kastetuille turvapaikanhakijoille ja opettaa tarvittaessa arabiankielillä rippikoulussa kasteelle valmistuvia.

Kirkkoneuvosto jakaa vuoden 2021 talousarvioavustukset lähetysjärjestöille seuraavasti:

26.5.2021

Kirkon lähetysjärjestöille yhteensä	54.500	(54.500)
- Suomen Ev.lut. Kansanlähetys (SEKL)	19.970	(18.000)
- Suomen Lähetysseura (SLS)	11.690	(11.000)
- Lähetysyhdistys Kylväjä (LK)	8.300	(12.000)
- Medialähetys Sanansaattajat (Sansa)	8.190	(7.500)
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (Sley)	3.700	(3.250)
- Suomen Pipliaseura (SPS)	2.650	(2.500)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

84

Kolehtisuunnitelma 6.6. – 31.12.2021

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Esityslistan liitteenä on kolehtisuunnitelma ajalle 6.6.-31.12.2021.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 6.6.-31.12.2021.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

85

Työkoneen hankinta

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunnassa on ollut yhden vajuus työkoneissa, kun Päivärannassa ollut Kubota tuhoutui tulipalossa maaliskuussa 2020. Koneesta saatu vakuutuskorvaus on nyt ollut kirjanpidossa vuoden päivät korvamerkattuna korvaavan laitteen hankintaa varten. Tuhoutumisesta asti Päivärannan konetyöt (mm. lumityöt, hiekoitukset, siirrot yms.) on hoidettu ostopalveluna. Kiinteistöhoitajalla olisi mahdollisuus tehdä konetyöt ensi talvena itse, mutta kone puuttuu.

26.5.2021

Sopivan korvaavan käytetyn työkoneen etsintä on käynnissä. Potentiaalisina vaihtoehtoina on joko taajamakone -tyyppinen tai etukuormaimella varustettu traktori. Täysin samanlaista pikku-Kubotaa ei kannata hankkia, vaan vähän monikäyttöisempi ja kooltaan suurempi, jolla pystyy liikkumaan toimipisteiden välillä vastaavia konetöitä tekemässä. Hintaluokka tällaiselle tullee oleman työvälineistä riippuen n. 45.000 euroa + ALV. Kun sopiva kohde on löytynyt, on tarkoitus edetä asian kanssa ripeästi.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää ostaa käytetyn työkoneen hintaluokaltaan n. 45.000 e + ALV ja valtuuttaa talousjohtajan saattamaan asian loppuun.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

86

Verotulokertymä 1-4/2021

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunnalle tilitettiin verotuloja vuonna 2021 seuraavasti:

	Kirkollisvero	Valtionosuus
TA 2021	4.850.000 €	518.000 €
Keskim. kert 4 kk	1.616.666 €	172.666 €
Kert. 1-4/2021	1.903.868 €	172.688 €
tot-%. / keskim. -%	39,2 % / 33,3 %	
Ylitys / - Alitus (€)	287.202 €	22 €
Kert. 1-4/2020	1.856.571 €	
Muutos ed. vuod. vast. ajank. €/%	47.297 € / 2,5 %	

26.5.2021

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

87

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkoherra on tehnyt liitteenä olevien luettelojen mukaiset päätökset 9.4.-17.5.2021 nrot 20 - 36.

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

88

Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Talousjohtaja on tehnyt liitteenä olevien luettelojen mukaiset päätökset 12.4.- 19.5.2021 nro 9 - 14.

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

26.5.2021

89

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>)

Yleiskirje 12/2021

Avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi

Yleiskirje 13/2021

Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa

Yleiskirje 14/2021

Sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeelliset määräykset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosäntöihin

Yleiskirje 15/2021

Kesätyöseteli

Yleiskirje 16/2021

Kirkkohallituksen antaman väliaikaisen määräyksen voimassaolo on päättynyt

Yleiskirje 17/2021

Piispainkokouksen päätös sairaalapapin ja kehitysvammaistyön papin virkoihin vaadittavasta tutkinnosta

Yleiskirje 18/2021

Seurakuntien toiminnan ja palvelujen maksullisuus

26.5.2021

Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>)

Yleiskirje A5/2021

Yleiskirje sisältää:

1. Ryhmähenkivakuutus sopimus 2021-2022
2. Muutos KirVESTES 2020-2022 88 §:n soveltamisohjeeseen
3. Muutos luottamusmieskurssin ja kohtaan/järjestämistapaan

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

90

Lapsiasiain vaikutus § 77

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Arto Marttinen p. 040 522 0741

Kirkkoneuvoston kokouksessa 26.5.2021 pykälässä 77, joka koskee kirkkoherran vaalin valmistelua, on suoritettu KL 23:3:n mukainen lapsivaikutusten arviointi.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

91

Muut esille tulevat asiat

Muita asioita ei ollut.

92

Seuraava kokous

Kirkkoneuvosto seuraava kokous on 30.6.2021.

26.5.2021

93

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 19.10.

Arto Marttinen
puheenjohtaja

Tuula Rahkonen
puheenjohtaja § 77

Pasi Tiimo
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään 27.5.2021

Arno Pihkala

Ritva Pohjola

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 27.5.2021 ja se pidetään KL 25 luvun 3 § mukaisesti nähtävänä 28.5. – 10.6.2021 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina.

Sirpa Kauppinen
hallintosihteeri
