

16.11.2022

ASIALUETTELO:

155. Kokouksen avaus
 156. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 157. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
 158. Ääntenlaskijoiden valinta
 159. Työjärjestyksen hyväksyminen
 160. Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023
 161. Yhteistyöneuvottelut muistio Svetogorskin työstä
 162. Tiedoksi piispanvaaliin aikataulu ja lähetekeskustelu
 163. Henkilöstöasia:
Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24§
 164. Epävarmojen saatavien poisto 2022 kirjanpidosta
 165. Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelmat 2024–2025
 166. Määrärahan ylittyminen pääluokassa 4 (Hautaus toimi) talousarviovuonna 2022
 167. Rahatilin lopettaminen ja varojen siirto avattavalle tilille
 168. Rahatilin avaaminen ja varojen siirto lopetetulta tililtä
 169. Suositus toimituspalkkioista käyttöön 1.1.2023 alkaen
 170. Hautausmaan työntekijän palkkaamisen käynnistäminen
 171. Verotulokertymä 1–10/2022
 172. Kirkkoherran päätösluettelo
 173. Talousjohtajan päätösluettelo
 174. Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
 175. Tiedoksi alustava kokousaikataulu vuodelle 2023
 176. Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen
 177. Muut esille tulevat asiat
 178. Seuraava kokous
 179. Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
-

16.11.2022

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	keskiviikkona 16.11.2022 klo 18.00–20.20	
Paikka	Olavinkulma, Olavinkatu 13	
Läsnä	Parkkinen Mari kirkkoherra, puheenjohtaja, poistui §162 käsittelyn ajaksi	
	Koistinen Sirpa	jäsen
	Laukkanen Jari	jäsen
	Mäkinen Kauko	Henna Raikaslehdon varajäsen
	Paldanius Kari	jäsen
	Pohjola Ritva	jäsen
	Pöntinen Raisa	jäsen
	Rahkonen Tuula	jäsen, varapuheenjohtajana §162 käsittelyn ajan
	Tikka Arto	jäsen
	Vitikainen Eero	jäsen
Muut osallistujat	Hirvonen Esa	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Tiimo Pasi	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Poissa:	Pihkala Arno	jäsen
	Raikaslehto Henna	jäsen
	Strömberg Mika	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

155

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja, kirkkoherra Mari Parkkinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

16.11.2022

156

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 9.11.2022.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 9: 2 §).

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

157

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Raisa Pöntinen ja Henna Raikaslehto. Pöytäkirja tarkastetaan Tietotalolla 17.11.2022.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raisa Pöntinen ja Kauko Mäkinen.

158

Ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

159

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Työjärjestykseen lisättiin § 176 ja esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

160

Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023

Valmistelija: yhteistyötoimikunta ja kirkkoherra Mari Parkkinen

Esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

18.3.2014 alusta tuli voimaan ammatillisen osaamisen kehittämistä koskeva säädöskokonaisuus, joka koskee myös seurakuntia, seurakuntayhtymiä ja muita kirkon työnantajia. Tätä sopimusta noudattaa myös 7.3.2022 hyväksytty kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) 2022–2024, jossa se on liite 12.

Säädöskokonaisuuden tavoitteena on kannustaa työnantajia osaamisen kehittämiseen organisaation toiminnan tarpeista, edistää muutostilanteisiin varautumista ja työurien pidentymistä. Tarkoituksena on parantaa myös tuottavuutta. Imatran seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma 2023 on laadittu 1.4.2014 voimaan tullutta Kirkon henkilöstön kehittämissopimusta mukaillen.

Ensimmäisessä vaiheessa esihenkilöt ovat selvittäneet oman tiiminsä osalta, millaista osaamisen kehittämistä tiimissä tarvitaan. Toimistosihteerin Sari Aaltonen on koonnut esihenkilöiltä saadut vastaukset koosteeksi, joka on ensin käsitelty kirkkoherran ja talousjohtajan kanssa. Tämän jälkeen kooste on viety johtoryhmään 2.11.2022, jonka jälkeen yhteistyötoimikunta on käsitellyt koulutussuunnitelman 9.11.2022

16.11.2022

Henkilöstön koulutussuunnitelman kustannukset ovat 37 454 €, jossa on hieman laskua edellisvuoteen. Laskua selittää perheneuvonnan päättyneet pitkät koulutukset sekä varhaiskasvatuksen yhteinen koulutus, joka vähentää yksittäisten työntekijöiden koulutuskustannuksia.

Summa vastaa 1,1 %:a henkilöstömenoista.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelman esitetyssä muodossa.

Lapsiasian vaikutus: Osa koulutuksesta on sellaista, että sillä on myönteinen välillinen vaikutus lapsiin ja nuoriin (KJ 23:3 §).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

161

Yhteistyöneuvottelut muistio Svetogorskin työstä

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen p. 044 400 4209

Liitteenä Svetogorskin yhteistyöstä käydyn neuvottelun muistio.

Neuvottelu käytiin Olavinkulmassa 28.9.2020. Paikalla olivat kirkkoherra Mari Parkkinen, kirkkoherra Vladimir Dorodnij, Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunta, Pekka Jauhainen, pastori, SLEY, Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunnan Svetogorskin seurakuntatyö sekä Ari Niemetmaa lähetys sihteeri.

Kokouksessa käytiin läpi Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunnan toimintaa. Todettiin, että kirkkorakennuksen korjaukset keskeytyivät koronan takia. Jumalanpalveluksia on kuitenkin pidetty joka sunnuntai ja kaksi aikuista on käynyt rippikoulun. Jäsentilanne on säilynyt vakaana.

Seurakunnan diakonina toimii Roman Sukharev, kirkkoherrana Vladimir Dorodnij sekä pastorina Dmitrij Rozet. Roman Sukharev on saanut teologiset opinnot päätökseen ja on valmis pappisvihkimykseen.

16.11.2022

Imatran seurakunta on tukenut Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakuntaa taloudellisesti vuosittain 3000 eurolla ja tarve tuelle on edelleen olemassa

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää jatkaa yhteistyötä Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunnan kanssa ja myöntää 3000 euron vuosivastuun.

Lapsiasian vaikutus: Imatran seurakunnan yhteistyöllä Svetogorskissa on pientä myönteistä vaikutusta paikallisiin lapsiin sekä nuoriin (KJ 23:3 §).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

162

Tiedoksi piispanvaaliin aikataulu ja lähetekeskustelu

Valmistelija: kirkkoherra Mari Parkkinen p. 044 400 4209

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Piispa Seppo Häkkinen on ilmoittanut erostaan eläkkeelle siirtymisen johdosta. Virkasuhde päättyy 31.8.2023. Piispan viran tultua avoimeksi tuomiokapitulilla on KJ 18:1b §:n mukaan määrättävä toimitettavaksi piispan vaali.

Piispan vaalia koskevat säännökset ovat KL 23 luvun 16 §:ssä, KJ 18 luvun 1b-1d §:ssä ja KVJ 87-96a §:ssä.

Piispan vaalissa on ehdokasasettelu ja mahdollisesti kaksi vaalikerrosta. Tuomiokapitulilla on lainsäädännössä annettuja tehtäviä ja määräaikoina on tehtävä säännösten määräämiä päätöksiä. Piispan vaali määrätään toimitettavaksi siten, että ensimmäinen vaalipäivä on torstaina 25.5.2023 (klo 12.00) ja tarvittaessa toinen vaalipäivä perjantaina 16.6.2023 (klo 12.00).

16.11.2022

Kirkkolain 23 luvun 16 §:n 2 momentin mukaan piispan vaalissa äänioikeutettuja ovat:

1) hiippakunnan papit;

2) hiippakunnan lehtorit;

3) hiippakunnasta hiippakuntavaltuustoon valitut maallikkojäsenet, kirkolliskokoukseen valitut maallikkoedustajat ja kirkkohallitukseen valittu maallikkojäsen;

4) saamelaiskäräjien kirkolliskokoukseen valitsema edustaja Oulun hiippakunnan piispan vaalissa;

5) hiippakunnan seurakuntien maallikkovalitsijat;

6) tuomiokapitulin lakimiesasessori ja maallikkojäsen.

Seurakuntien kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen maallikkojäsenet valitsevat niin monta maallikkovalitsijaa, että edellä kohdissa 3–6 tarkoitettuja maallikkovalitsijoita on yhteensä yhtä monta kuin äänioikeutettuja pappeja ja lehtoreita yhteensä. Jokainen seurakunta valitsee yhden valitsijan ja muut maallikkovalitsijat valitaan seurakuntien väkilukujen määrän suhteessa tuomiokapitulin määräämän ja on mukaisesti. Vaalikelpoinen maallikkovalitsijaksi on valitsevan seurakunnan luottamustoimeen KL 23:2 §:n mukaisesti vaalikelpoinen jäsen.

Mikkelin hiippakunnassa on äänivaltaisia pappeja ja lehtoreita 1.9.2022 yhteensä 556. Kun otetaan huomioon edellä 3–6 kohdissa mainitut valitsijat (25 kpl), jää seurakunnista valittavien maallikkovalitsijoiden lukumääräksi 531. Tämä lukumäärä jaetaan

KL 23 :16 §:n 3 momentissa ja KVJ 87 §:n 3 momentissa säädetyllä tavalla seurakuntien väkiluvun perusteella, jolloin saadaan tuomiokapitulin pöytäkirjanotteen sivun 6 mukainen jako. Väkiluku on määräytynyt 31.12.2021 väkiluvun mukaisesti. Imatralla maallikkovalitsijoita valitaan 21.

16.11.2022

Vaalien aikataulusuunnitelma edellyttää, että seurakunnat valitsevat maallikkovalitsijat niin, että tieto valinnasta saadaan tuomiokapituliin viimeistään 16.12.2022. Kirkkoherran tulee lähettää tieto valittujen maallikkovalitsijoiden nimistä, postiosoitteista ja mahdollinen sähköpostiosoite tuomiokapitulille heti valinnan jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja valmistelee valintakokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja Mari Parkkinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Pykälän 162 aikana puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Tuula Rahkonen.

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

16.11.2022

163

Henkilöstöasia:

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen p. 044 400 4209

16.11.2022

164

Epävarmojen saatavien poisto 2022 kirjanpidosta

Valmistelija: pääkirjanpitäjä Sari Villanen p. 044 400 4241

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Taloussäännön 10 §:n mukaan saatavien perintä on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat ajallaan ja asianmukaisesti perityiksi. Mikäli saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, on velallista kehotettava maksamaan velkansa määräajassa.

Jos saatava viivästyskorikoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu määräajassa, on asiassa ryhdyttävä viipymättä toimenpiteisiin.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua perinnästä ja antaa tästä valtuutuksen talousjohtajalle. Perintää on hoidettu säännönmukaisesti ja perintätoimistonkin toimesta, mutta eräiden saatavien kohdalla perintä on ollut tuloksetonta. Hyvän kirjanpitotavan mukaan epävarmat ja arvottomat saatavat on poistettava kirjanpidosta ja kirjattava kuluiksi. Saatavien perintää voidaan tämän jälkeenkin kuitenkin jatkaa.

Poistettavaksi esitettäviä saatavia on kirjattu vuonna 2022 yhteensä 5.886,31 euroa (8.359,00 € v. 2021). Suurin osa niistä muodostuu varattomien kuolinpesien hautatoimen eri suuruisista laskuista. Saatavaluettelo esitellään kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että luettelon mukaiset saatavat yhteensä 5.886,31 euroa poistetaan kirjanpidosta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

165

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelmat 2024–2025

Valmistelijat: talousjohtaja Pasi Tiimo ja kirkkoherra Mari Parkkinen

Esittelijät: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkojärjestyksen 15 luvun mukaisesti seurakunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Talousarviossa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi.

Seurakunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma 2023 sekä taloussuunnitelmat 2024–2025 on laadittu tehtäväalueista vastaavien esimiesten tekemien esitysten pohjalta. Esitys sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023.

Toimintatuottoja (ilman sisäisiä eriä) arvioidaan saatavan 953.283 € (TA 2022: 840.291 €), joten kasvua vuoden takaiseen 13 %.

Toimintakulujen määräksi budjetoidaan 5.853.558 € (TA 2022: 5.564.720 €), jossa kasvua vuoden takaiseen 5,2 %.

Toimintakatteeksi muodostuu täten – 4.900.275 € (TA 2022: - 4.724.429 €), jossa huononemista vuoden takaisesta -3,7 %.

Henkilöstökulujen suuruudeksi budjetoidaan ensi vuodeksi 3.507.656 € (TA 2022: 3.453.346 €), jossa kasvua vuoden takaisesta 54.310 euroa eli 1,6 %.

Kirkollisveroa arvioidaan kertyvän 5.200.000 €, mikä on 350.000 € enemmän kuin kuluvana vuonna. Valtion rahoituksen määräksi on arvioitu 516.967 € (TA 2022: 515.488).

Talousarviovuoden 2023 vuosikate on näillä arvoilla 293.675 € positiivinen (TA 2022: 126.317 €). Suunnitelman mukaiset poistot jatkavat remontti-investointien myötä kasvuaan eikä vuosikate riitä kattamaan niitä vaan painavat tuloksen poistoeron muutos huomioiden -48.262 € alijäämiseksi (TA 2022: -158.088 €).

16.11.2022

Hautainhoitorahaston vuoden 2023 talousarvion toimintatuloiksi arvioidaan 429.850 € (TA 2022: 428.700 €) ja toimintakuluiksi 395.008 € (TA 2022: 429.660 €). Toimintakate on tällöin 34.842 € alijäämäinen ja rahoitustulojen sekä poistojen jälkeen tulos 46.528 € ylijäämäinen (TA 2022: 10.726 € ylijäämäinen).

Taloussäännön 3 § mukaisesti kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi oheisena liitteenä olevan seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman 2023 sekä taloussuunnitelmat 2024–2025 sekä hautainhoitorahaston talousarvion 2023. Kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla. Kirkkoneuvosto päättää tehtäväluekohtaisista ulkoisen toimintakatteen ylityksistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

166

Määrärahan ylittyminen pääluokassa 4 (Hautaustoimi) talousarviovuonna 2022

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt, että talousarviossa sitovuustaso on pääluokka ja että pääluokissa 1, 2, 4 ja 5 määrärahan ylityksistä päättää kirkkovaltuusto. Hautaustoimen talousarvion pääluokan toteutumaprosentti lokakuun loppuun mennessä oli 114,1 % mikä vastaa 23.757 euron ylitystä.

Vuonna 2022 ylitystä tulee pääluokassa 4 (Hautaustoimi) olemaan kokonaisuudessa arviolta 40.000 euroa.

Ylitykseen johtaneet tekijät esitellään kirkkoneuvostolle kokouksessa. Väliajoa esityksen liitteenä. Liite 1.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle pääluokkatason 4 (Hautaustoimi) ylityksen arviolta 40.000 euroa hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

167

Rahatilin lopettaminen ja varojen siirto avattavalle tilille

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunta vastaanotti testamenttisaannon keväällä. Yhtenä saannon omaisuuslajina oli rahatili Nordeassa. Vaikka tilinkäyttöoikeudet siirtyivät seurakunnalle ja siitä tulien tilin haltija, tilin omistajaksi jäi edelleen kuolinpesä, koska olemassa olevan tilin omistajan nimeä ei voi muuttaa. Päätyäkseen tilin nimelliseksi omistajaksi seurakunnan täytyy käytännössä avata uusi rahatili omissa nimissään ja siirtää rahat kuolinpesän tililtä sinne.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää lopettaa Nordeassa kuolinpesän tilin numero FI66 1038 5000 2491 70 ja siirtää siellä olevat varat uudelle samaan pankkiin avattavalle tilille.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

168

Rahatilin avaaminen ja varojen siirto lopetetulta tililtä

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Koska seurakunnalla ei ole tällä hetkellä nimissään olevaa rahatiliä Nordeassa, on sen sellainen sinne avattava.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää avata rahatilin Nordeaan. Tilin käyttöoikeuden haltijaksi samat henkilöt (Mari Parkkinen, Pasi Tiimo, Sari Villanen) kuin seurakunnan muissakin pankeissa olevilla rahatileillä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

169

Suositus toimituspalkkioista käyttöön 1.1.2023 alkaen

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry ja Kirkon alat ry suosittavat, että seurakunnat maksavat toimituspalkkiota liitteenä olevan suositussopimuksen mukaisesti siinä mainituista toimituksista ja tehtävistä. Toimituspalkkiohinnoittelu on kaksiosainen: toista niistä sovelletaan silloin, kun toimituksen suorittajalla on voimassa oleva palvelussuhde johonkin muuhun kirkkoyönantajaan kuin siihen, jossa toimitus tai tehtävä suoritetaan. Toista niistä sovelletaan, kun tällaista palvelussuhdetta ei ole.

Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä ja se on luettavissa KirVESTES 2022–2024 kohdassa liite 18; 1 ja 2.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Imatran seurakunnassa otetaan käyttöön uudet KirVESTES 2022–2024 liitteen 18; 1 ja 2 mukaiset toimituspalkkiot 1.1.2023 alkaen. Liite 1.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

170

Hautausmaan työntekijän palkkaamisen käynnistäminen

Valmistelijat: hautausstoimen päällikkö Kaarle Fabritius ja talousjohtaja Pasi Tiimo

Esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Hautausmaan vakituinen työvoima on lyhyen ajan sisään vähentynyt kahden traktorikuljettajan verran. Tällä erää konetyöt hoitaa kausityöntekijä, jonka määräaikaista työsuhdetta on jatkettu vuoden loppuun saakka. Kahden poistuneen vakituisen tilalle olisi kustannustehokkainta rekrytoida yksi moniosaaja (koneenajo, asennus, huolto, korjaus), jonka titteli (esim. erityisammattimies) ja tarkempi toimenkuva selviäisivät valintatilanteeseen mennessä.

Tavoitteena on löytää mahdollisimman hyvin kiinteistö- ja hautausstoimen tarpeita palveleva ammattilainen. Seurakunta voi myös pidättäytyä rekrytoimasta ketään, mikäli riittävän monitaitoista ehdokasta ei löytyisi.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää käynnistää yhden työntekijän haun hautausmaalle ja valtuuttaa talousjohtajan ja hautausstoimen päällikön suorittamaan asiassa käytännön toimet sekä aikanaan tekemään kirkkoneuvostolle ehdotuksen valittavasta henkilöstä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

16.11.2022

171

Verotulokertymä 1-10/2022

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunnalle on tilitetty verotuloja vuonna 2022 seuraavasti:

	Kirkollisvero	Valtionosuus
TA 2022	4.850.000 €	515.488 €
Keskim. kert 1-10 kk	4.041.666 €	429.573 €
Kert. 1-10/2022	4.364.629 €	430.030 €
tot-%. / keskim. -%	90,0 % / 83,3 %	
Ylitys / - Alitus (€)	322.963 €	457 €
Kert. 1-10/2021	4.255.897 €	
Muutos ed. vuod. vast. ajank. €/%	108.732 € / 2,5 %	

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

172

Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Kirkkoherra on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset
14.10. – 7.11.2022 numerot 147 - 162

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

16.11.2022

173

Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Talousjohtaja on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaisen päätöksen 17.10.-3.11.2022 numerot 42 -47.

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

174

Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

(<https://evl.fi/plus/paatoksenteke/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>)

26/2022

Energian säästö ja varautuminen

27/2022

Vuoden 2023 kirkkokolehdit

Työmarkkinalaitoksen kirjeet:

(<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>)

Yleiskirje 5/2022

Muistutus tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmien laadinnasta

Yleiskirje 6/2022

Kirkon pääsopijaosapuolten yhteinen ohjeistus hengellisen työn työajattomien viranhaltijoiden ja työntekijöiden vapaa-ajan järjestämisestä

16.11.2022

Yleiskirje 7/2022

Suorituslisän käyttöä koskeva yhteinen ohje evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnille

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

175

Tiedoksi alustava kokousaikataulu vuodelle 2023

Kirkkoherra Mari Parkkinen kutsuu kirkkovaltuuston koolle 2023 seuraavasti keskiviikkoisin: 18.1., 24.5., 4.10., 29.11.

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Mari Parkkinen kutsuu kirkkoneuvoston koolle 2023 seuraavasti keskiviikkoisin: 22.2., 22.3., 19.4., 7.6., 23.8., 20.9., 18.10., 15.11., 13.12.

Kirkkovaltuuston ja -neuvoston aikataulut ovat alustavia.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

176

Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Kirkkoneuvosto 20.4.2022 § 60

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet (KL §10:2).

16.11.2022

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä määräytyy seurakunnan jäsenmäärän mukaisesti (KJ 8:1). Seurakunnassa, jossa 10 001–20 000, valtuuston jäsenmäärä on 27.

Kirkkoneuvosto käsitteli 26.8.2020 (§79) kirkkoneuvoston jäsenmäärän vähentämistä. Kirkkovaltuuston jäsenten luku määrätään seurakunnan väkiluvun perusteella (KL 9:2). Imatran seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenten luku oli edellisellä valtuustokaudella 33, mutta uudella valtuustokaudella jäsenten luku on 27, koska seurakunnan jäsenten luku oli 1.1.2018 alle 20.000 (KJ 8:1). Kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle, että se käy keskustelun onko tarvetta vähentää kirkkoneuvoston jäsenten lukumäärää kymmenestä kahdeksaan, jolloin se paremmin vastaisi vähentyneitä valtuuston jäsenmääriä.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto käy keskustelun kirkkoneuvoston jäsenmäärästä.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vähentää kirkkoneuvoston jäsenmäärän kahdeksaan vuodesta 2023 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 11.5.2022 § 22:

Esitys: Kirkkovaltuusto käy keskustelun kirkkoneuvoston jäsenmäärän vähentämisestä. Kirkkovaltuusto päättää vähentää kirkkoneuvoston jäsenmäärän kahdeksaan vuodesta 2023 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 16.11.2022

Kirkkoneuvoston ohjesäännön varsinainen uusiminen on mahdollista vasta, kun uusi kirkkolaki on hyväksytty. Silloin myös nykyisen ohjesäännön rakenne muuttuu. Nyt kyseessä on vanhan ohjesäännön päivitys.

16.11.2022

Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi (KL 6 §3).

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää ohjesäännön § 1 Kirkkoneuvoston kokoonpano päivityksen: Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän (7) muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (KL 10:2,1; KJ 91,3)

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy päivityksen ja alistaa ohjesäännön päivityksen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

177

Muut esille tulevat asiat

Ei muita esille tulevia asioita.

178

Seuraava kokous

Kirkkoneuvosto seuraava kokous on 14.12.2022.

16.11.2022

179

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 20.20.

Mari Parkkinen
puheenjohtaja

Tuula Rahkonen
varapuheenjohtaja §162

Pasi Tiimo
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään 17.11.2022

Raisa Pöntinen

Kauko Mäkinen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 17.11.2022 ja se pidetään KL 25 luvun 3 § mukaisesti nähtävänä 18.11. – 1.12.2022 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina.

Sari Aaltonen
toimistosihteeri
